

**ATTIVITÀ CURRICOLARI**

Costruiamo una comunità di classe

Lotta alle dipendenze

Educazione alimentare

Sportello di consulenza psicologico

Quotidiano in classe

Educazione alla legalità e Cyberbullismo

PCTO (ex Alternanza scuola lavoro)

Stage aziendali e universitari

Partecipazione a fiere internazionali

Progetto Anpal (Politiche Attive per il Lavoro)

Collaborazioni con Ordini Professionali

Progetto soggiorno studio all'estero

**ATTIVITÀ EXTRACURRICOLARI**

Certificazioni linguistiche

Patente Europea Computer (ECDL)

Corsi di lingue e informatica

In treno per la memoria

Attività sportive



# Open day



DATA	ORARIO	N° MAX PARTECIPANTI
<b>VENERDI` 05/11/21</b>	18:00- 19:30	13+13 13+13
<b>SABATO 13/11/21</b>	15:00 – 16:00 17:00-18:00	13+13 13+13
<b>SABATO 04/12/21</b>	15:00-16:00 17:00-18:00	13+13 13+13
<b>VENERDI` 17/12/21</b>	18:00-19:30	13+13

Per info e/o appuntamento contattare la referente della sede ITE Prof.ssa Maura Villani al seguente indirizzo:

[m.villani@istitutosanfelice.edu.it](mailto:m.villani@istitutosanfelice.edu.it)

CELL- 3397467979



ISTITUTO SUPERIORE

**Ettore Sanfelice**

Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (MN)

[www.istitutosanfelice.edu.it](http://www.istitutosanfelice.edu.it)

e-mail.: [mnis00700v@istruzione.it](mailto:mnis00700v@istruzione.it)

**SEDE CENTRALE** (Via E. Sanfelice, 8)



**I.T.E.**

**INDIRIZZO**

**TECNICO**

**ECONOMICO**



## #IlSanfelice:

*Valorizza la cultura e la formazione dei giovani*

*Si integra con la realtà locale per rispondere alle esigenze del territorio*

*Organizza attività integrative e approfondimenti con esperti di settore*

*Promuove la didattica digitale*

*Attua scambi culturali con l'estero e rilascia certificazioni linguistiche*

*Organizza corsi di formazione tecnica superiore in collaborazione con l'Università*

*Favorisce l'inserimento nel mondo del lavoro e l'orientamento attivo nel sistema universitario*



**SEDE CENTRALE**

## ITE

### Istruzione Tecnica

#### Settore: Economico

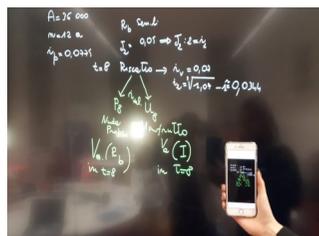
*Dopo un biennio comune, in cui lo studente acquisisce le competenze di base attraverso il rafforzamento e lo sviluppo degli assi culturali: dei linguaggi, matematico, scientifico-tecnologico, storico-sociale, può scegliere una delle tre articolazioni previste*

## AFM

### **Amministrazione, Finanza e Marketing**

*Per capire il mondo aziendale, assicurativo e finanziario: le attività delle aziende, come gestire la produzione e coordinare i rapporti tra azienda e l'ambiente in cui opera*

*Il diplomato è inoltre in grado di utilizzare gli strumenti del marketing, Comunicare con linguaggi appropriati e codici diversi, Comunicare in due lingue straniere anche su argomenti tecnici, utilizzare tecnologie e programmi dedicati alla gestione amministrativo-finanziaria aziendali*



## RIM

### Relazioni Internazionali per il Marketing

*L'articolazione Relazioni internazionali sviluppa competenze relative alla gestione delle relazioni internazionali riguardanti le differenti realtà geo-politiche settoriali, sia a livello culturale, linguistico e tecnico.*

*Il diplomato è in grado di Comunicare nei vari contesti lavorativi utilizzando tre lingue straniere approfondite con attività laboratoriali di conversazione, Contribuire alla gestione delle comunicazioni aziendali nazionali e internazionali. e Operare con particolare attenzione agli aspetti legislativi internazionali.*

## SIA

### Sistemi Informativi Aziendali

*L'articolazione Sistemi Informativi Aziendali sviluppa competenze logiche, progettuali, gestionali utili per una piena autonomia operativa in un ambiente economico aziendale automatizzato Il diplomato è in grado di Gestire il sistema informativo aziendale, acquisire un metodo centrato sulla progettazione e sul lavoro in team, sviluppare e adattare i software applicativi, Realizzare nuove procedure, con particolare riguardo al sistema di archiviazione, della comunicazione in rete e della sicurezza informatica.*

