



*Ministero dell'Istruzione*  
**Piano Triennale Offerta Formativa**

IS E.SANFELICE

MNIS00700V

Triennio di riferimento: 2022 - 2025



*Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola IS E.SANFELICE è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del **20/10/2022** sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. **21524** del **30/09/2022** ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del **14/12/2022** con delibera n. 64*

*Anno di aggiornamento:*

**2022/23**

*Triennio di riferimento:*

**2022 - 2025**



## La scuola e il suo contesto

- 1** Analisi del contesto e dei bisogni del territorio
- 5** Caratteristiche principali della scuola
- 8** Ricognizione attrezzature e infrastrutture materiali
- 9** Risorse professionali



## Le scelte strategiche

- 10** Aspetti generali
- 14** Priorità desunte dal RAV
- 16** Obiettivi formativi prioritari  
(art. 1, comma 7 L. 107/15)
- 17** Piano di miglioramento
- 22** Principali elementi di innovazione
- 23** Iniziative previste in relazione alla «Missione 1.4-Istruzione» del PNRR



## L'offerta formativa

- 24** Aspetti generali
- 28** Traguardi attesi in uscita
- 44** Insegnamenti e quadri orario
- 45** Curricolo di Istituto
- 46** Iniziative di ampliamento dell'offerta formativa
- 49** Attività previste in relazione al PNSD
- 50** Valutazione degli apprendimenti
- 53** Azioni della Scuola per l'inclusione scolastica
- 58** Piano per la didattica digitale integrata



## Organizzazione

- 59** Aspetti generali
- 63** Modello organizzativo
- 65** Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza
- 66** Reti e Convenzioni attivate
- 68** Piano di formazione del personale docente
- 70** Piano di formazione del personale ATA



## Analisi del contesto e dei bisogni del territorio

Analisi del contesto e dei bisogni del territorio

### Popolazione scolastica

#### Opportunità

Il territorio viadanese si configura come una realtà caratterizzata da un buon clima dal punto di vista sociale e della qualità della vita, con un tessuto economico ancora abbastanza forte e competitivo per qualità dei prodotti e con buone relazioni industriali. Gli studenti con famiglie economicamente svantaggiate costituiscono un numero limitato anche se è in aumento per la recente situazione creatasi a livello di emergenza sanitaria e per la crisi economica. La percentuale di alunni con cittadinanza non italiana nel nostro istituto è ora pari al 23,40% ma sono tutti nati in Italia o residenti da tempo e hanno una sufficiente conoscenza della nostra lingua a livello base. La scuola ha la possibilità di presentare progetti utilizzando strumenti informatici e favorire l'integrazione con un approccio interculturale. Il maggior numero di alunni stranieri è di nazionalità indian a

#### Vincoli

Non sempre le iniziative pomeridiane (corsi recupero, o di alfabetizzazione di livello superiore) hanno avuto successo per la scarsa disponibilità degli alunni, soprattutto quelli stranieri alla frequenza di corsi extracurricolari.

### Territorio e capitale sociale

#### Opportunità

Il territorio viadanese è una realtà caratterizzata dalla presenza di imprese di piccole e medie dimensioni operanti nei settori industriale-commerciale e dei servizi. La crescita è stata costante e continua, grazie ad un forte spirito imprenditoriale, ma ha visto negli ultimi anni un trend discendente e una serie di problemi dovuti alla crisi economica e all'emergenza Covid 19. La situazione economica-sociale ora appare un po' più complessa. Nonostante le attuali difficoltà il territorio offre ancora buone opportunità per esperienze di alternanza scuola-lavoro e consente buoni rapporti col tessuto produttivo e con le istituzioni locali sanitarie. L'istituto è stato spesso invitato a interagire con le associazioni operanti sul territorio e ha accolto proposte e progetti di Enti e Associazioni culturali locali, intessendo una rete di relazioni sul territorio

#### Vincoli

Alcuni problemi, relativamente alle iscrizioni nel nostro istituto, vengono dalla collocazione geografica, a cavallo fra tre province, con servizi di trasporto non sempre adeguati e dall'apertura di



corsi uguali o simili in città vicine.

#### Risorse economiche e materiali

#### Opportunità

Con la disponibilità' strumentale attualmente a disposizione, si possono attuare le nuove disposizioni sulla didattica digitale e laboratoriale. Il contributo volontario delle famiglie e le eventuali donazioni di privati oltre al contributo di progetti PON sono determinanti .

Tutti e tre i plessi si trovano in una buona posizione con parcheggi per mezzi privati e pubblici nelle immediate vicinanze degli edifici scolastici. Presidi medici a poca distanza.

#### Vincoli

Una didattica innovativa e partecipata richiede un aggiornamento continuo oltre a notevoli fondi.

#### 1.1 Struttura dell'istituto

Istituto principale

ITE.SANFELICE

Tipo Istituto

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - ISTITUTO SUPERIORE

#### [Dettagli Istituto Principale](#)

Indirizzo

VIA SANFELICE N.8 46019 VIADANA

Codice

MNIS00700V - (Istituto principale)

Telefono

0375781792

Fax

0375781078

Email

[MNIS00700V@istruzione.it](mailto:MNIS00700V@istruzione.it)

Pec

[mnis00700v@pec.istruzione.it](mailto:mnis00700v@pec.istruzione.it)

Sito web

#### [Plessi/Scuole](#)



Liceo maggi

[DETTAGLI](#)

Codice Meccanografico:

MNPS007019 Ordine Scuola:

SCUOLA SECONDARIA II GRADO Indirizzo:

VIA VANONI 21 VIADANA 46019 Tipologia:

LICEO SCIENTIFICO

Via VANONI 21 - 46019 VIADANA MN

!

[ETTAGLI](#)

ISTITUTO PROFESSIONALE PER LA SANITA' E IL SOCIALE BOSCO

Codice Meccanografico:

MNRF00701G Ordine Scuola:

SCUOLA SECONDARIA II GRADO Indirizzo:

VIA ROMA 46019 VIADANA Tipologia:

IPASS (Ex ipss)

ISTITUTO PROFESSIONALE INDUSTRIA E ART. S.G BOSCO ( IPSIA )

[DETTAGLI](#)

Codice Meccanografico:

MNRI00701E Ordine Scuola:

SCUOLA SECONDARIA II GRADO Indirizzo:

VIA ROMA S.N.C. VIADANA 46019 Tipologia:

IST PROF INDUSTRIA E ARTIGIANATO

ITe SANFELICE

[DETTAGLI](#)

Codice Meccanografico:

MNTD007015 Ordine Scuola:

SCUOLA SECONDARIA II GRADO Indirizzo:



VIA SANFELICE 8 VIADANA 46019 Tipologia:

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE :  Via ETTORE SANFELICE 8 - 46019 VIADANA MN

[DETTAGLI](#)

I.T.I. ISTITUTO INDUSTRIALE

[DETTAGLI](#)

Codice Meccanografico:

MNTF00701B Ordine Scuola:

SCUOLA SECONDARIA II GRADO Indirizzo:

VIA ROMA S.N.C. 46019 VIADANA Tipologia:

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE

[Eventuale approfondimento](#)

Suggerimento per la compilazione:

[In questo campo la scuola può eventualmente descrivere gli elementi che nel tempo l'hanno caratterizzata, ad esempio eventuali periodi di reggenza, accorpamenti o sdoppiamenti di sedi, nascita di nuovi indirizzi, ecc]



Breve storia dell'istituto

L'Istituto di Istruzione Superiore "Sanfelice" è attualmente costituito dalla sede centrale ITE e dalle sedi coordinate "Liceo Maggi" e "Istituto Prof. Statale San Giovanni Bosco" di Viadana.

L'**Istituto Tecnico Sanfelice** nasce ufficialmente nel 1934 e nel 1937 viene istituito il corso "superiore" con sezione commerciale ad indirizzo amministrativo. Nel corso degli anni l'ITE ha avuto grande sviluppo, ha contribuito e contribuisce tuttora in modo determinante a formare figure professionali utili alle Aziende presenti sul territorio.

Dall' anno scolastico 2010-2011 gli indirizzi presenti sono tre e si sviluppano dopo un biennio unico e comune: Amministrazione Finanza e Marketing, Sistemi Informativi Aziendali, Relazioni Internazionali per il Marketing.

Il **Liceo Scientifico Maggi** nasce nel 1961 come sezione staccata dell'Istituto Belfiore di Mantova; nel 1969 diventa autonomo. Attualmente si compone dei seguenti indirizzi: Liceo Scientifico, Liceo Linguistico, Liceo delle Scienze Umane opzione Economico-Sociale (LES).

Nel 1997 il Liceo viene accorpato all'ITC "Sanfelice" generando una nuova istituzione scolastica denominata Istituto Superiore d'Istruzione Tecnico-Scientifica, attualmente trasformata in Istituto di Istruzione Superiore "E.Sanfelice".



## Caratteristiche principali della scuola

### Istituto Principale

---

#### IS E.SANFELICE (ISTITUTO PRINCIPALE)

Ordine scuola	SCUOLA SECONDARIA II GRADO
Tipologia scuola	ISTITUTO SUPERIORE
Codice	MNIS00700V
Indirizzo	VIA SANFELICE N.8 VIADANA 46019 VIADANA
Telefono	0375781792
Email	MNIS00700V@istruzione.it
Pec	mnis00700v@pec.istruzione.it
Sito WEB	www.istitutosanfelicce.edu.it

### Plessi

---

#### LS E.SANFELICE (PLESSO)

Ordine scuola	SCUOLA SECONDARIA II GRADO
Tipologia scuola	LICEO SCIENTIFICO
Codice	MNPS007019
Indirizzo	VIA VANONI 21 VIADANA 46019 VIADANA
Indirizzi di Studio	<ul style="list-style-type: none"><li>• SCIENTIFICO</li><li>• LINGUISTICO</li><li>• SCIENZE UMANE - OPZ. ECONOMICO SOCIALE</li></ul>
Totale Alunni	390



## IPSS VIADANA (PLESSO)

Ordine scuola	SCUOLA SECONDARIA II GRADO
Tipologia scuola	IST PROF PER I SERVIZI SOCIALI
Codice	MNRF00701G
Indirizzo	VIA ROMA S.N.C. VIADANA 46019 VIADANA
Indirizzi di Studio	<ul style="list-style-type: none"><li>SERVIZI PER LA SANITA' E L'ASSISTENZA SOCIALE</li></ul>
Totale Alunni	116

## IPSIA VIADANA (PLESSO)

Ordine scuola	SCUOLA SECONDARIA II GRADO
Tipologia scuola	IST PROF INDUSTRIA E ARTIGIANATO
Codice	MNRI00701E
Indirizzo	VIA ROMA S.N.C. VIADANA 46019 VIADANA
Indirizzi di Studio	<ul style="list-style-type: none"><li>MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA</li><li>TECNICO ELETTRICO</li><li>TECNICO RIPARATORE DEI VEICOLI A MOTORE</li><li>TECNICO PER LA CONDUZIONE E LA MANUTENZIONE DI IMPIANTI AUTOMATIZZATI</li></ul>
Totale Alunni	187

## ITC E. SANFELICE (PLESSO)

Ordine scuola	SCUOLA SECONDARIA II GRADO
Tipologia scuola	ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE
Codice	MNTD007015
Indirizzo	VIA SANFELICE 8 VIADANA 46019 VIADANA



Indirizzi di Studio

- AMM. FINAN. MARKETING - BIENNIO COMUNE
- AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING - TRIENNIO
- RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING
- SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

Totale Alunni

249

## ITC SERALE VIADANA (PLESSO)

Ordine scuola

SCUOLA SECONDARIA II GRADO

Tipologia scuola

ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE

Codice

MNTD00750D

Indirizzo

VIA SANFELICE, 8 VIADANA 46019 VIADANA

Indirizzi di Studio

- AMM. FINAN. MARKETING - BIENNIO COMUNE
- AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING - TRIENNIO

## I.T.TECNOLOGICO VIADANA (PLESSO)

Ordine scuola

SCUOLA SECONDARIA II GRADO

Tipologia scuola

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE

Codice

MNTF00701B

Indirizzo

VIA ROMA S.N.C. VIADANA 46019 VIADANA

Indirizzi di Studio

- MECC. MECCATRON. ENER. - BIENNIO COMUNE
- CHIM. MATER. BIOTECN. - BIENNIO COMUNE
- MECCANICA E MECCATRONICA

Totale Alunni

115



## Ricognizione attrezzature e infrastrutture materiali

<b>Laboratori</b>	Con collegamento ad Internet	3
	Chimica	1
	Elettrotecnica	2
	Fisica	3
	Informatica	6
	Lingue	2
	Meccanico	2
	Multimediale	2
	Scienze	2
	laboratoio meccaronica 4.0	2
	labratorio conrollo numerico computerizzato	1
<b>Biblioteche</b>	Classica	3
<b>Aule</b>	Magna	1
<b>Strutture sportive</b>	Palestra	2
<b>Attrezzature multimediali</b>	LIM e SmartTV (dotazioni multimediali) presenti nei laboratori	3
	PC e Tablet presenti in altre aule	62



## Risorse professionali

Docenti	131
Personale ATA	39

### Approfondimento

---

Un buon numero di docenti è assunto a tempo indeterminato con una esperienza lavorativa pluriennale nella stessa scuola. a ma a causa di recenti pensionamenti e trasferimenti si è avuto un notevole turnover, soprattutto in uno di tre plessi.

La scuola si è attivata per favorire l'inserimento dei nuovi arrivati. Si ritiene indispensabile e fondamentale garantire un ambiente accogliente e collaborativo. I nuovi docenti devono avere inoltre la possibilità, in tempi brevi, di conoscere il tipo di istituto, il suo funzionamento e le attività svolte. All'Istituto Sanfelice l' "accoglienza" dei nuovi docenti avviene tramite le continue circolari ufficiali, le notizie e comunicazioni di carattere generale pubblicate sul registro elettronico, la disponibilità del DS e del suo staff, oltre a quella dei colleghi presenti nella scuola da tempo



## Aspetti generali

Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti

Aspetti generali

Gli obiettivi su cui l'Istituto Sanfelice ha deciso di concentrarsi sono principalmente due

- riduzione del tasso di abbandono scolastico

- miglioramento dei risultati ottenuti dagli alunni sia in vista di un percorso universitario sia in vista dell'inserimento nel mondo del lavoro

PRIORITÀ E TRAGUARDI

### ***Risultati Scolastici***

Priorità: L'analisi dei giudizi sospesi evidenzia una certa criticità in alcune discipline in particolare matematica e inglese. Si ritiene opportuno concentrare l'attenzione sul recupero di queste criticità.

Traguardi: Ridurre il numero di giudizi sospesi in generale e in alcune discipline in particolare

### ***Risultati Nelle Prove standardizzate Nazionali***

Le Prove Invalsi sino all'anno scolastico 2018-19 hanno dato risultati sostanzialmente positivi. Nell'anno scolastico 2019-20 non sono state effettuate a causa dell'emergenza Covid 19.

Nell'anno scolastico 2020-21 le prove sono state effettuate solo nelle classi quinte e la partecipazione in tutti i tre plessi è stata alta, nonostante la pandemia.

Nell'anno scolastico 2021-22 la partecipazione è stata alta, con risultati differenti nei vari corsi ma in linea con i risultati nazionali

Priorità :migliorare i risultati delle prove standardizzate che sono risultate carenti ( Inglese listening ) in qualche corso.

Traguardi: Migliorare il livello di preparazione generale e valorizzare gli studenti più capaci ed inclini



allo studio

### Competenze Chiave Europee

Si tratta di 8 competenze che gli individui devono acquisire per la realizzazione del proprio sviluppo personale e sociale. (allegato elenco competenze )

Priorità: Formare persone che sappiano assumere decisioni in piena autonomia e che siano responsabili verso problemi di rilevanza sociale.

Traguardi: Autonomia ,senso di responsabilità, apertura al sociale.

Priorità: Attuare esperienze di collaborazione a tutto campo con la realtà sociale, mediata ed orientata da chiare scelte valoriali/ educative.

Traguardi: Confronto/integrazione con la realtà locali e culture diverse.

Priorità: Preparare a gestire le situazioni difficili ed incerte con senso di responsabilità.

Traguardi: Modello curricolare integrato.

Priorità: Creare cittadini responsabili e consapevoli, riconoscere che ognuno è portatore di diritti e doveri, promuovere una cultura sociale che si fondi sui valori della giustizia, democrazia e tolleranza, promuovere il rispetto delle norme di correttezza e di educazione.

Traguardi: Imparare ad imparare; progettare; comunicare; collaborare e partecipare; agire in modo autonomo e responsabile; risolvere i problemi; individuare collegamenti e relazioni; acquisire ed interpretare l'informazione

### Obiettivi formativi prioritari

#### ASPETTI GENERALI

Gli obiettivi formativi prioritari sono stati scelti sulla base delle situazioni riscontrate nel nostro Istituto.

#### OBIETTIVI FORMATIVI INDIVIDUATI DALLA SCUOLA

1 ) valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, in particolare l'italiano la lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content



language integrated learning (CLIL)

2 ) potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche

3 ) sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità

4 ) sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali

5 ) potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica

6 ) sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro

7 ) potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio

8 ) prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014

9 ) valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese

10 ) valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti

11 ) definizione di un sistema di orientamento

PIANO DI MIGLIORAMENTO



Nel Piano di Miglioramento L'Istituto dovrà tenere conto della situazione attuale a livello di popolazione scolastica, dell'impatto che periodo di emergenza sanitaria ha avuto sugli adolescenti ,sulle conseguenze di un lungo periodo di didattica a distanza,sulla motivazione allo studio e di conseguenza sull'apprendimento in generale oltre agli obiettivi formativi prioritari individuati

#### MISSION e VISION - ELEMENTI INNOVATIVI

Mission : fornire competenze spendibili in modo autonomo e permanente per esercitare una piena partecipazione alla vita sociale.

Vision predisporre esperienze formative attraverso le quali ognuno possa costruire le fondamenta della propensione all'apprendimento lungo tutto l'arco della vita, ad assicurare il rispetto delle diversità individuali, pari opportunità con proposte formative differenziate per garantire il pieno sviluppo delle potenzialità di ciascuno.

#### PRINCIPALI CARATTERISTICHE INNOVATIVE

Potenziamento digitale delle sedi

Smartboard (lavagne interattive)

Laboratorio innovativo improntato alla logica Industria 4.0

#### PROGETTI A CUI LA SCUOLA HA PARTECIPATO

E-twinning

Progetti PON

Didattica digitale integrata DDI

A causa dell'emergenza sanitaria Covid 19 l'Istituto ha subito attivato la DDI.



## Priorità desunte dal RAV

### ● Risultati scolastici

---

#### Priorità

Migliorare il successo formativo degli studenti, intervenendo anche sulle metodologie didattiche.

#### Traguardo

1. Ridurre il numero debiti formativi al termine del primo periodo didattico specie nelle discipline di inglese e matematica. 2. Promuovere il coinvolgimento delle famiglie e migliorare le forme di comunicazione famiglia-scuola.

#### Priorità

Ridurre il tasso di dispersione scolastica all'interno dell'Istituto.

#### Traguardo

1. Promuovere il ri-orientamento nel corso dell'anno. 2. Migliorare le forme di collaborazione con le realtà presenti all'interno del territorio.

### ● Risultati nelle prove standardizzate nazionali

---

#### Priorità

Migliorare i risultati nelle prove standardizzate di inglese listening.

#### Traguardo

Aumento della % di studenti che consegue risultati positivi nelle prove standardizzate nazionali.



## ● Risultati a distanza

---

### Priorità

Monitorare i risultati degli studenti che si iscrivono all'Università e di coloro che si inseriscono subito nel mondo del lavoro

### Traguardo

Creazione di un sistema di monitoraggio per tenere traccia delle iscrizioni alle Università e all'inserimento nel mondo del lavoro



# Obiettivi formativi prioritari (art. 1, comma 7 L. 107/15)

## Obiettivi formativi individuati dalla scuola

- valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning
- potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche
- prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014
- valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese



## Piano di miglioramento

### ● **Percorso n° 1: Miglioramento del successo formativo degli studenti**

---

Il percorso si propone di migliorare il successo formativo degli studenti, focalizzandosi in maggior modo sulla riduzione del numero di debiti formativi assegnati alla fine del primo periodo didattico, nonché sulla riduzione del numero di insufficienze nel medesimo periodo.

Oltre che facendo leva sulle azioni e metodologie didattiche, l'Istituto si proporrà di promuovere un coinvolgimento ancora maggiore delle famiglie nelle dinamiche scolastiche.

Priorità e traguardo a cui il percorso è collegato

---

#### ○ **Risultati scolastici**

##### **Priorità**

Migliorare il successo formativo degli studenti, intervenendo anche sulle metodologie didattiche.

##### **Traguardo**

1. Ridurre il numero debiti formativi al termine del primo periodo didattico specie nelle discipline di inglese e matematica. 2. Promuovere il coinvolgimento delle famiglie e migliorare le forme di comunicazione famiglia-scuola.

---



## Obiettivi di processo legati del percorso

---

### ○ **Curricolo, progettazione e valutazione**

inserimento di corsi di supporto durante l'anno scolastico per le discipline di matematica e lingue straniere per le classi successive alle prime

---

inserimento di corsi di approfondimento per i prerequisiti rivolti alle classi prime per gli studenti in ingresso all'Istituto per i corsi liceali

---

### ○ **Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane**

inserimento nel piano della formazione della possibilità di frequentare corsi ad hoc rivolti al miglioramento delle metodologie didattiche

---

### ○ **Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie**

fornire un supporto alle famiglie per accedere e consultare il registro elettronico attraverso tutorial, simulazioni, incontri per gruppi su Meet

---

inserimento all'interno del sito di istituto di video tutorial per l'utilizzo del registro elettronico e per la fruizione dei ricevimenti

---



## ● **Percorso n° 2: Esiti inglese listening**

---

Il percorso si propone di migliorare gli esiti delle prove standardizzate nella parte relativa all'ascolto in lingua inglese (listening) attraverso la definizione di nuove pratiche didattiche e all'introduzione sempre più spinta di progetti sulla mobilità internazionale.

Priorità e traguardo a cui il percorso è collegato

---

### ○ **Risultati nelle prove standardizzate nazionali**

#### **Priorità**

Migliorare i risultati nelle prove standardizzate di inglese listening.

#### **Traguardo**

Aumento della % di studenti che consegue risultati positivi nelle prove standardizzate nazionali.

---

Obiettivi di processo legati del percorso

---

### ○ **Curricolo, progettazione e valutazione**

discussione della tematica a livello di gruppo disciplinare e attivazione di metodologie didattiche nella programmazione della disciplina per il miglioramento

---

### ○ **Orientamento strategico e organizzazione della**



## scuola

potenziamento dell'offerta formativa e attivazione di progettualità legate alla mobilità internazionale

---

### ● **Percorso n° 3: Monitoraggio risultati a distanza**

---

Il percorso si propone di introdurre all'interno dell'Istituto un sistema di monitoraggio in uscita per registrare il numero e le tipologie di iscrizioni all'Università, nonché i dati riguardanti l'inserimento nel mondo del lavoro.

Priorità e traguardo a cui il percorso è collegato

---

#### ○ **Risultati a distanza**

##### **Priorità**

Monitorare i risultati degli studenti che si iscrivono all'Università e di coloro che si inseriscono subito nel mondo del lavoro

##### **Traguardo**

Creazione di un sistema di monitoraggio per tenere traccia delle iscrizioni alle Università e all'inserimento nel mondo del lavoro

---

Obiettivi di processo legati del percorso

---

#### ○ **Continuità e orientamento**



progettazione di un sistema di monitoraggio per iscrizioni e inserimento nel mondo lavorativo

---



## Principali elementi di innovazione

### Sintesi delle principali caratteristiche innovative

---

L'Istituto Sanfelice ha un sistema organizzativo abbastanza complesso in quanto comprende tre plessi scolastici

L'Istituto, a fronte dell'elevato grado di complessità e dell'alto numero dei docenti presenti, si è sempre contraddistinto per una buona gestione a livello organizzativo, tutta improntata sull'utilizzo del digitale. Nel corrente anno scolastico, come ulteriore elemento innovativo si è introdotta la firma digitale tramite applicativo "Sigillo" di alcuni documenti (piano educativo individualizzato, piano didattico personalizzato, alcune tipologie di incarico) da parte del personale docente.

Le azioni didattiche proposte sono sempre state al passo con le nuove tematiche e prassi, nonché a livello di tecnologia all'interno dei laboratori.

Nel corrente anno scolastico, si stanno rafforzando le sinergie con il laboratorio territoriale dell'occupabilità con il personale docente dell'Istituto in maniera tale di introdurre la logica maker anche all'interno della normale didattica curricolare.

### Aree di innovazione

---

#### ○ PRATICHE DI INSEGNAMENTO E APPRENDIMENTO

Potenziamento della didattica laboratoriale e della logica maker attraverso la promozione di corsi ad hoc rivolti al personale docente da seguire anche a distanza tramite la piattaforma educativa del laboratorio territoriale per l'occupabilità.



## LE SCELTE STRATEGICHE

Iniziativa prevista in relazione alla  
«Missione 1.4-Istruzione» del PNRR

PTOF 2022 - 2025

# Iniziativa prevista in relazione alla «Missione 1.4-Istruzione» del PNRR

Nel collegio del 1° settembre 2022 i docenti hanno deliberato di attivarsi per progettare attività rientranti nel PNRR. La commissione costituita ha elaborato un documento con una serie di iniziative.

Le iniziative saranno attuate secondo le future modalità indicate dal Ministero competente nell'ambito delle attività del PNRR.

## Allegati:

202223\_Circolare\_N\_145\_-\_Proposte\_di\_progettualit\_elaborate\_dalla\_Commissione\_PNRR\_.pdf



## Aspetti generali

Insegnamenti attivati

SEDE ITE AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING - TRIENNIO

RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING

SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

SEDE MAGGI LICEO SCIENTIFICO

LICEO LINGUISTICO

LICEO SCIENZE UMANE OPZIONE ECONOMICO -SOCIALE

SEDE BOSCO [L.T.I](#) MECCANICA MECCATRONICA

IPASS IST. PROFESSIONALE DEI SERVIZI PER LA SANITÀ E ASSISTENZA SOCIALE

IPSIA ISTRUZIONE PROFESSIONALE (manutenzione ed assistenza tecnica)

FORMAZIONE PROFESSIONALE (operatore elettrico, operatore meccanico, operatore alla riparazione dei veicoli a motore)

### LA VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI E DEL COMPORTAMENTO

La valutazione degli apprendimenti si basa su prove scritte, orali e/o pratiche (minimo 3 per ogni periodo in cui è diviso l'anno scolastico) strutturate sulla base degli obiettivi fissati, sulle effettive possibilità degli alunni e alle effettive ore di lezione svolte. L' esito della valutazione deve essere trasparente e comprensibile, l'insegnante ha il compito di comunicare per tempo la data, la tipologia, i contenuti della prova e gli obiettivi da raggiungere.

La valutazione può essere:

- valutazione diagnostica, al fine di individuare i livelli e le abilità di base degli alunni, per impostare le strategie didattiche successive;



- valutazione formativa, che verifica l'efficacia dell'azione didattica;
- valutazione sommativa, riguardante i livelli di profitto degli alunni, a conclusione di una fase didattica.

La valutazione dell'apprendimento deve fornire indicazioni allo studente per modificare o consolidare il proprio metodo di studio e/o il proprio atteggiamento nei confronti della scuola.

La valutazione finale è una sintesi di quanto emerso nel corso dell'anno dalle prove effettuate e da altri fattori quali motivazione, impegno, progresso, situazione di partenza.

### Attività di recupero

In caso di insufficienza il recupero può essere attivato con le seguenti

recupero itinere : gestito da ogni singolo docente per tutta la classe o per gruppi

sportello : a richiesta con un numero minimo di studenti

corso di recupero : Secondo un calendario fissato

corsi di recupero estivi finalizzati al saldo dei debiti a fine anno scolastico

### Attività di potenziamento

L'attività di potenziamento è molto spesso legata ai progetti presentati.

### ORARIO SCOLASTICO, METODOLOGIE E LIBRI DI TESTO

Orario scolastico:

le lezioni si svolgono dal lunedì al sabato con il seguente orario:

Sede Centrale: 8:10-13:10 tutti i giorni, mercoledì e venerdì 8:10-14:10

Sede Maggi:

Biennio: martedì, giovedì e sabato 8:05-12:05, lunedì, mercoledì e venerdì 8:05-13:05

Triennio: 8:05-13:05 tutti i giorni



Sede Bosco:

Classi statali: martedì, giovedì e sabato 8:15-13:15, lunedì, mercoledì e venerdì 8:15-14:15

Classi regionali: tutti i giorni 8:15-13:15

Da alcuni anni, alla sede Bosco i libri di testo cartacei sono stati sostituiti quasi interamente da materiale prodotto dai docenti e caricato nella sezione Materiali per la didattica del registro elettronico.

Gli studenti acquistavano solo Ipad. Una scelta innovativa e coraggiosa che permetteva alle famiglie di acquistare uno strumento valido per tutti gli anni del percorso scolastico, ai docenti di

selezionare il materiale più adatto, agli studenti di migliorare le loro potenzialità a livello tecnologico.

Nel Collegio Docenti del... si è votato di ritornare ai libri, in formato digitale dalle classi prime del prossimo a.s.. Tale decisione è stata presa per i seguenti motivi:

- i nuovi docenti incontravano inizialmente in difficoltà in quanto sprovvisti di strumenti digitali adeguati
- la scelta e la preparazione del materiale richiedeva molto tempo da parte dei docenti
- lo strumento scelto (iPad) spesso era fonte di distrazione per gli studenti

### RAPPORTI CON LE FAMIGLIE

I rapporti scuola-famiglia sono fondamentali nel percorso scolastico di ogni alunno. Oltre ai colloqui generali di novembre e di marzo/aprile le famiglie hanno la possibilità di comunicare con i docenti:

- settimanalmente nell'ora di ricevimento messa a disposizione da ogni docente. Si specifica che è necessario prendere appuntamento tramite registro elettronico (sezione colloqui) almeno tre giorni prima. L'emergenza sanitaria COVID-19 ha impedito i colloqui in presenza che sono stati effettuati tramite piattaforma Meet.
- tramite registro elettronico. Comunicazioni dei docenti ai genitori nella sezione annotazioni
- email
- i docenti sono comunque disponibili anche a brevi colloqui telefonici in caso di necessità





## Traguardi attesi in uscita

### Secondaria II grado - TIPOLOGIA: IST PROF INDUSTRIA E ARTIGIANATO

---

Istituto/Plessi

Codice Scuola

IPSIA VIADANA

MNRI00701E

Indirizzo di studio

---

- **MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA**
- **TECNICO ELETTRICO**
- **TECNICO RIPARATORE DEI VEICOLI A MOTORE**
- **TECNICO PER LA CONDUZIONE E LA MANUTENZIONE DI IMPIANTI AUTOMATIZZATI**

### Secondaria II grado - TIPOLOGIA: ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE

---



Istituto/Plessi	Codice Scuola
ITC E. SANFELICE	MNTD007015
ITC SERALE VIADANA	MNTD00750D

## Indirizzo di studio

---

- **AMM. FINAN. MARKETING - BIENNIO COMUNE**
- **AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING - TRIENNIO**

### Competenze comuni:

competenze comuni a tutti i percorsi di istruzione tecnica:

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).



- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

### Competenze specifiche:

competenze specifiche di indirizzo:

- riconoscere e interpretare le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;
- i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;
- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.
- individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.
- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.
- riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.
- individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.
- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.
- applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione,



analizzandone i  
risultati.

- inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento

a specifici contesti e diverse politiche di mercato.

- orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di

soluzioni economicamente vantaggiose.

- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per

realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.

- analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei

criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

## ● RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING

### Competenze comuni:

competenze comuni a tutti i percorsi di istruzione tecnica:

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative

nei vari contesti sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.

- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva

interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.

- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e

responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento

permanente.

- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle

strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.

- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi

e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti



e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).

- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente

informazioni qualitative e quantitative.

- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.

- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni

professionali.

- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per

intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

### Competenze specifiche:

competenze specifiche di indirizzo:

- riconoscere e interpretare

- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato

contesto;

- i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;

- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche

storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.

- individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.

- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.

- riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.

- individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.

- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità



integrata.

- applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i

risultati.

- inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento

a specifici contesti e diverse politiche di mercato.

- orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di

soluzioni economicamente vantaggiose.

- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per r

realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.

- analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei

criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

Nell'articolazione "Relazioni internazionali per il marketing", il profilo si caratterizza per il riferimento sia all'ambito della comunicazione aziendale con l'utilizzo di tre lingue straniere e appropriati

strumenti tecnologici sia alla collaborazione nella gestione dei rapporti aziendali nazionali e internazionali

riguardanti differenti realtà geo-politiche e vari contesti lavorativi.

## ● SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

**Competenze comuni:**

competenze comuni a tutti i percorsi di istruzione tecnica:

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative

nei vari contesti sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.

- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva

interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.

- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e

responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini



dell'apprendimento  
permanente.

- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle

strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.

- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi

e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).

- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente

informazioni qualitative e quantitative.

- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.

- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni

professionali.

- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per

intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

### **Competenze specifiche:**

competenze specifiche di indirizzo:

- riconoscere e interpretare

- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato

contesto;

- i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;

- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche

storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.

- individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento

alle attività aziendali.

- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con



riferimento alle  
differenti tipologie di imprese.

- riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.
- individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.
- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.
- applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.
- inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.
- orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.
- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.
- analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

Nell'articolazione "Sistemi informativi aziendali", il profilo si caratterizza per il riferimento sia all'ambito della gestione del sistema informativo aziendale sia alla valutazione, alla scelta e all'adattamento di software applicativi. Tali attività sono tese a migliorare l'efficienza aziendale attraverso la realizzazione di nuove procedure, con particolare riguardo al sistema di archiviazione, all'organizzazione della comunicazione in rete e alla sicurezza informatica.

## **Secondaria II grado - TIPOLOGIA: LICEO SCIENTIFICO**

---



Istituto/Plessi

Codice Scuola

LS E.SANFELICE

MNPS007019

## Indirizzo di studio

---

### ● SCIENTIFICO

#### Competenze comuni:

competenze comuni a tutti i licei:

- padroneggiare la lingua italiana in contesti comunicativi diversi, utilizzando registri linguistici adeguati alla situazione;
- comunicare in una lingua straniera almeno a livello B2 (QCER);
- elaborare testi, scritti e orali, di varia tipologia in riferimento all'attività svolta;
- identificare problemi e argomentare le proprie tesi, valutando criticamente i diversi punti di vista e individuando possibili soluzioni;
- riconoscere gli aspetti fondamentali della cultura e tradizione letteraria, artistica, filosofica, religiosa, italiana ed europea, e saperli confrontare con altre tradizioni e culture;
- agire conoscendo i presupposti culturali e la natura delle istituzioni politiche, giuridiche, sociali ed economiche, con riferimento particolare all'Europa oltre che all'Italia, e secondo i diritti e i doveri dell'essere cittadini;
- operare in contesti professionali e interpersonali svolgendo compiti di collaborazione critica e propositiva nei gruppi di lavoro;
- utilizzare criticamente strumenti informatici e telematici per svolgere attività di studio e di approfondimento, per fare ricerca e per comunicare;
- padroneggiare il linguaggio specifico e le rispettive procedure della matematica, delle



scienze fisiche  
e delle scienze naturali.

### **Competenze specifiche:**

competenze specifiche del liceo Scientifico:

- applicare, nei diversi contesti di studio e di lavoro, i risultati della ricerca scientifica e dello sviluppo tecnologico, a partire dalla conoscenza della storia delle idee e dei rapporti tra il pensiero scientifico, la riflessione filosofica e, più in generale, l'indagine di tipo umanistico;
- padroneggiare le procedure, i linguaggi specifici e i metodi di indagine delle scienze sperimentali;
- utilizzare strumenti di calcolo e di rappresentazione per la modellizzazione e la risoluzione di problemi;
- utilizzare le strutture logiche, i modelli e i metodi della ricerca scientifica, e gli apporti dello sviluppo tecnologico, per individuare e risolvere problemi di varia natura, anche in riferimento alla vita quotidiana;
- utilizzare i procedimenti argomentativi e dimostrativi della matematica, padroneggiando anche gli strumenti del Problem Posing e Solving.

## ● **LINGUISTICO**

### **Competenze comuni:**

competenze comuni a tutti i licei:

- padroneggiare la lingua italiana in contesti comunicativi diversi, utilizzando registri linguistici adeguati alla situazione;
- comunicare in una lingua straniera almeno a livello B2 (QCER);
- elaborare testi, scritti e orali, di varia tipologia in riferimento all'attività svolta;
- identificare problemi e argomentare le proprie tesi, valutando criticamente i diversi punti di vista e individuando possibili soluzioni;



- riconoscere gli aspetti fondamentali della cultura e tradizione letteraria, artistica, filosofica, religiosa, italiana ed europea, e saperli confrontare con altre tradizioni e culture;
- agire conoscendo i presupposti culturali e la natura delle istituzioni politiche, giuridiche, sociali ed economiche, con riferimento particolare all'Europa oltre che all'Italia, e secondo i diritti e i doveri dell'essere cittadini;
- operare in contesti professionali e interpersonali svolgendo compiti di collaborazione critica e propositiva nei gruppi di lavoro;
- utilizzare criticamente strumenti informatici e telematici per svolgere attività di studio e di approfondimento, per fare ricerca e per comunicare;
- padroneggiare il linguaggio specifico e le rispettive procedure della matematica, delle scienze fisiche e delle scienze naturali.

### Competenze specifiche:

competenze specifiche del liceo Linguistico:

- possedere competenze linguistico-comunicative per la seconda e terza lingua straniera almeno a livello B1 (QCER);
- utilizzare le competenze linguistiche nelle tre lingue moderne in attività di studio e in diversi contesti sociali e ambiti professionali;
- elaborare nelle tre lingue moderne tipi testuali diversi e adeguati ai compiti di lavoro;
- padroneggiare l'uso dei tre sistemi linguistici passando agevolmente dall'uno all'altro e utilizzando forme specifiche e caratterizzanti di ciascuna lingua;
- operare conoscendo le caratteristiche culturali dei paesi a cui appartengono le tre lingue moderne apprese, in particolare le opere letterarie, artistiche, musicali, cinematografiche, oltre alle tradizioni e alle linee fondamentali della storia;
- agire in situazioni di contatto e scambi internazionali dimostrando capacità di relazionarsi con persone e popoli di altra cultura;



- applicare le capacità di comunicazione interculturale anche per valorizzare il patrimonio storico, artistico e paesaggistico di un territorio.

## ● **SCIENZE UMANE - OPZ. ECONOMICO SOCIALE**

### **Competenze comuni:**

competenze comuni a tutti i licei:

- padroneggiare la lingua italiana in contesti comunicativi diversi, utilizzando registri linguistici adeguati alla situazione;
- comunicare in una lingua straniera almeno a livello B2 (QCER);
- elaborare testi, scritti e orali, di varia tipologia in riferimento all'attività svolta;
- identificare problemi e argomentare le proprie tesi, valutando criticamente i diversi punti di vista e individuando possibili soluzioni;
- riconoscere gli aspetti fondamentali della cultura e tradizione letteraria, artistica, filosofica, religiosa, italiana ed europea, e saperli confrontare con altre tradizioni e culture;
- agire conoscendo i presupposti culturali e la natura delle istituzioni politiche, giuridiche, sociali ed economiche, con riferimento particolare all'Europa oltre che all'Italia, e secondo i diritti e i doveri dell'essere cittadini;
- operare in contesti professionali e interpersonali svolgendo compiti di collaborazione critica e propositiva nei gruppi di lavoro;
- utilizzare criticamente strumenti informatici e telematici per svolgere attività di studio e di approfondimento, per fare ricerca e per comunicare;
- padroneggiare il linguaggio specifico e le rispettive procedure della matematica, delle scienze fisiche e delle scienze naturali.

### **Competenze specifiche:**

competenze specifiche dell'indirizzo Liceo Scienze umane opzione Economico-sociale:

- comunicare in una seconda lingua straniera almeno al livello B1 (QCER) 1;



- utilizzare criticamente strumenti informatici e telematici per svolgere attività di studio e di approfondimento, per fare ricerca e per comunicare, in particolare in ambito economico-sociale;
- applicare, nelle diverse situazioni di studio e di lavoro, i metodi e le categorie interpretative proprie delle scienze economiche, giuridiche, sociali e antropologiche;
- misurare, con l'ausilio di adeguati strumenti matematici, statistici e informatici, i diversi fenomeni economici e sociali;
- utilizzare le prospettive filosofiche, storico-geografiche e scientifiche nell'analisi dei fenomeni internazionali, nazionali, locali e personali;
- operare conoscendo le dinamiche proprie della realtà sociale contemporanea, con particolare riferimento al lavoro, ai servizi alla persona, al terzo settore.

## Secondaria II grado - TIPOLOGIA: ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE

Istituto/Plessi	Codice Scuola
I.T.TECNOLOGICO VIADANA	MNTF00701B

Indirizzo di studio

- **MECC. MECCATRON. ENER. - BIENNIO COMUNE**
- **CHIM. MATER. BIOTECN. - BIENNIO COMUNE**



### ● MECCANICA E MECCATRONICA

#### Competenze comuni:

competenze comuni a tutti i percorsi di istruzione tecnica:

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

#### Competenze specifiche:



competenze specifiche di indirizzo:

- individuare le proprietà dei materiali in relazione all'impiego, ai processi produttivi e ai trattamenti.
  - misurare, elaborare e valutare grandezze e caratteristiche tecniche con opportuna strumentazione.
  - organizzare il processo produttivo contribuendo a definire le modalità di realizzazione, di controllo e collaudo del prodotto.
  - documentare e seguire i processi di industrializzazione.
  - progettare strutture, apparati e sistemi, applicando anche modelli matematici, e analizzarne le risposte alle sollecitazioni meccaniche, termiche, elettriche e di altra natura.
  - progettare, assemblare, collaudare e predisporre la manutenzione di componenti, di macchine e di sistemi termotecnici di varia natura.
  - organizzare e gestire processi di manutenzione per i principali apparati dei sistemi di trasporto, nel rispetto delle relative procedure.
  - definire, classificare e programmare sistemi di automazione integrata e robotica applicata ai processi produttivi.
  - gestire ed innovare processi correlati a funzioni aziendali.
  - gestire progetti secondo le procedure e gli standard previsti dai sistemi aziendali della qualità e della sicurezza.
- Nell'articolazione "Meccanica e mecatronica" sono approfondite, nei diversi contesti produttivi, le tematiche generali connesse alla progettazione, realizzazione e gestione di apparati e sistemi e alla relativa organizzazione del lavoro.

## **Secondaria II grado - TIPOLOGIA: IST PROF PER I SERVIZI SOCIALI**

---



Istituto/Plessi

Codice Scuola

IPSS VIADANA

MNRF00701G

Indirizzo di studio

---

● **SERVIZI PER LA SANITA' E L'ASSISTENZA SOCIALE**



## Insegnamenti e quadri orario

### Monte ore previsto per anno di corso per l'insegnamento trasversale di educazione civica

Per ogni classe e per ogni anno di corso sono previste 33 ore dedicate all'insegnamento



## Curricolo di Istituto

### IS E.SANFELICE

---

### SCUOLA SECONDARIA II GRADO

---

#### Approfondimento

La scuola ha elaborato una serie di documenti comuni: piano di lavoro di classe, piano di lavoro disciplinare con contenuti conoscenze, competenze, abilità e obiettivi minimi da raggiungere; per le competenze chiave europee esiste un curriculum definito e una tabella per la valutazione; nel PTOF sono declinati i criteri comuni per la valutazione del comportamento e del profitto, anche nei dipartimenti disciplinari sono stati stabiliti criteri comuni di valutazione delle prove inerenti alla disciplina



## Iniziative di ampliamento dell'offerta formativa

### ● ISTRUZIONE DOMICILIARE

La normativa vigente, dalla C.M. n.353/1998 e dalla C.M. 2939 del 28/04/2015 del Ministero dell'Istruzione fornisce indicazioni relative all'Istruzione domiciliare come servizio che le Istituzioni scolastiche devono organizzare ed erogare per gli alunni frequentanti le scuole di ogni ordine e grado del territorio nazionale (con esclusione delle scuole dell'infanzia). Si attiva a seguito di un periodo, più o meno lungo, di ospedalizzazione, e nel caso in cui la certificazione medica ospedaliera asserisce l'impossibilità dello studente di riprendere le normali attività scolastiche per un periodo di almeno 30 giorni durante l'anno scolastico. E' concepito come servizio temporaneo e trova il suo presupposto nel principio costituzionale della concretizzazione del diritto allo studio per tutti gli alunni; tuttavia, esso costituisce una "doverosa eccezione" rispetto alla regola, per non privare il processo formativo dell'indispensabile valore aggiunto dell'apprendere nel gruppo classe, organizzazione strutturata per la formazione e per l'educazione delle persone. Le patologie che consentono l'attivazione dell'istruzione domiciliare, dopo il ricovero in ospedale, sono quelle qui di seguito elencate: patologie onco-ematologiche patologie croniche invalidanti, che comportano allontanamento periodico dalla scuola malattie o traumi acuti temporaneamente invalidanti patologie o procedure terapeutiche prolungate, oltre al periodo di ospedalizzazione, che impediscono una normale vita di relazione Qualora le terapie siano cicliche e non continue, per cui si alternano periodi di cura ospedaliera e periodi di cura domiciliare, l'istruzione suddetta deve essere comunque garantita, sempre per un periodo NON inferiore a 30 giorni. Le patologie o procedure terapeutiche devono essere dettagliatamente certificate dalla struttura ospedaliera in cui l'alunno è stato ricoverato, così come il periodo di impedimento alla frequenza scolastica. Il ricorso all'istruzione domiciliare per gli alunni disabili è possibile nel caso in cui il minore disabile si ammali di una patologia compresa fra quelle sopra elencate, che ha causato un ricovero ospedaliero.

### Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del



bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014

- valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti

## Risultati attesi

---

Garantire il diritto allo studio per studenti in temporanea impossibilità a frequentare la scuola a causa di gravi patologie. Salvaguardare il profitto scolastico dello studente.

## ● PROGETTI ED ATTIVITA' APPROVATI DAL COLLEGIO DOCENTI PER A.S 2022.23

---

19 Progetti: inerenti agli obiettivi formativi del Ptof in particolare : - sviluppo delle competenze matematiche e scientifiche - potenziamento delle competenze digitali - potenziamento competenze lingua estera e italiana - sviluppo competenze sociali civiche e di cittadinanza  
Progetti proposti: ATTIVITA SPORTIVA DI ISTITUTO EDUCAZIONE ALLA SALUTE PROGETTO MARTINA - FORMAZIONE GSUITE E DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA - PRATICA SPORTIVA EXTRACURRICOLARE - SPORT SCUOLA DISABILITA - "IL QUOTIDIANO IN CLASSE" "YOUNG FACTOR" - POLITEST - PROGETTO CERTIFICAZIONE B2 LINGUA INGLESE - PROGETTO CORDA - "UN VIAGGIO DIVERSO UNA UGUALE MEMORIA" - IN TRENO PER LA MEMORIA - LOGICA E STRATEGIA: il gioco degli SCACCHI - LE ISTITUZIONI EUROPEE - LA SOSTENIBILITA' AMBIENTALE NEL VIADANESE - CORSO PER IL CONSEGUIMENTO DEL PATENTINO FGAS PRESSO ENTE DI FORM. PROF- LA BIBLIOTECA LUOGO DI APPRENDIMENTO (Innovativo) - PROGETTO PROFESSIONALIZZANTE; LABORATORIO COME SETTING DI APPRENDIMENTO (innovativo) ONDA LIBERA (innovativo) PRIMO SOCCORSO A SCUOLA (innovativo ) PROGETTO LABORATORI STEM TUTTI PER UNO ECONOMIA PER TUTTI (comune di Viadana) innovativo



### Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

---

- valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning
- potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche
- sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità
- sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali
- sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro
- potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio
- definizione di un sistema di orientamento

### Risultati attesi

---

Potenziamento delle competenze Acquisizione certificazioni (Corda, Politest, lingue straniere)

Risorse professionali

Interno



## Attività previste in relazione al PNSD

Ambito 1. Formazione e  
Accompagnamento

Attività

Titolo attività: ACCOMPAGNAMENTO

- Un animatore digitale in ogni scuola

### Descrizione sintetica dei destinatari e dei risultati attesi

Nel corrente anno scolastico, nell'ambito del rafforzamento delle competenze digitali e della transizione digitale scolastica, l'istituto si propone di attivare un progetto formativo sulle competenze digitali di base rivolto al personale docente e ATA.



## Valutazione degli apprendimenti

### Ordine scuola: SCUOLA SECONDARIA II GRADO

---

LS E.SANFELICE - MNPS007019

IPSS VIADANA - MNRF00701G

IPSIA VIADANA - MNRI00701E

ITC E. SANFELICE - MNTD007015

ITC SERALE VIADANA - MNTD00750D

I.T.TECNOLOGICO VIADANA - MNTF00701B

### Criteri di valutazione comuni

-Divisione dell'anno scolastico in due quadrimestri in tutti i plessi (delibera collegio docenti del..... )

-tabelle di valutazione comuni ai tre plessi

### Criteri di valutazione dell'insegnamento trasversale di educazione civica

Per quanto riguarda la valutazione il docente REFERENTE che coordina i lavori ha elaborato con la commissione la tabella di valutazione(allegato)

### Criteri di valutazione del comportamento

Tabella unica per i tre plessi con criteri di valutazione del comportamento (allegato)



## **Criteri per l'ammissione/non ammissione alla classe successiva**

La proposta di voto per ogni singola materia viene effettuata sulla base dei criteri di valutazione generali e disciplinari approvati dal Collegio dei Docenti.

Tutte le prove concorrono alla determinazione di un voto unico per ogni disciplina.

A fine anno si scruta l'alunno se ha frequentato almeno il 75% del monte ore personalizzato (eventuali eccezioni sono approvate dal Collegio Docenti).

In sede di scrutinio finale saranno ammessi alla classe successiva gli studenti che avranno conseguito una valutazione sufficiente in tutte le discipline, tenendo conto delle conoscenze, delle competenze e delle abilità definite nella programmazione della classe, oltre che dell'impegno, interesse e partecipazione dimostrati nell'intero percorso formativo, delle valutazioni espresse in sede di scrutinio intermedio nonché dell'esito delle verifiche relative ad eventuali iniziative di sostegno e ad interventi di recupero precedentemente effettuati.

In relazione all'ammissione all'Esame di Stato sarà applicata la normativa vigente.

### Ammissione alla classe successiva

Saranno NON ammessi alla classe successiva gli studenti che, alla fine dell'anno scolastico, tenuto conto delle valutazioni riportate nel corso del primo e secondo periodo, degli esiti delle prove di verifica effettuate in seguito agli interventi di recupero, del progresso dimostrato nel corso dell'anno rispetto alla situazione di partenza e di tutti gli altri elementi valutativi di cui il Consiglio della classe dispone, presentino:

(tutte le sedi) NON ammissione in caso di valutazione insufficiente della condotta

(Plesso Bosco) A seguito della riforma degli Istituti professionali la valutazione avviene.....

(Plesso ITE) Insufficienze in quattro discipline di cui almeno due gravi (Biennio); tre insufficienze gravi oppure due gravi e una non grave oppure quattro insufficienze non gravi (Triennio)

(Plesso Maggi) con tre o più insufficienze gravi, oppure due insufficienze gravi e una insufficienza



non grave, oppure quattro o più insufficienze non gravi.

Il Consiglio di classe ha la facoltà di discostarsi da tali criteri solo in presenza di situazioni di particolare gravità che dovranno trovare puntuale e dettagliata motivazione nella relativa delibera in sede di scrutinio.

Il Consiglio di classe, nei confronti degli studenti con insufficienze per i quali non si formula un immediato giudizio di non promozione, procede al rinvio della formulazione del giudizio finale.

- SEDE BOSCO non più di tre discipline (classi I,II) , non più di due discipline (classi IV)
- SEDE ITE non più di tre discipline (Biennio) (Triennio )
- SEDE MAGGI massimo tre insufficienze non gravi oppure una grave e una non grave

In caso di sospensione del giudizio sarà data comunicazione scritta alle famiglie utilizzando il registro elettronico.

Verrà data specifica:

- dei voti proposti in sede di scrutinio nella disciplina o nelle discipline nelle quali lo studente non ha raggiunto la sufficienza;
- delle carenze rilevate;
- degli interventi didattici che verranno attuati dalla scuola;
- delle modalità e della calendarizzazione delle prove di verifica del debito.

## **Criteri per l'ammissione/non ammissione all'esame di Stato**

I criteri si basano sulla normativa vigente pro tempore

## **Criteri per l'attribuzione del credito scolastico**

Il credito scolastico viene calcolato secondo le tabelle allegate



## Azioni della Scuola per l'inclusione scolastica

### Analisi del contesto per realizzare l'inclusione scolastica

---

#### INCLUSIONE SCOLASTICA

L'istituto pone una particolare attenzione agli studenti con disabilità per favorire il loro percorso scolastico e successivamente l'inserimento nel mondo del lavoro.

In particolare, dopo una prima fase di interazione con la scuola secondaria di primo grado di provenienza e la prenoscenza e del coinvolgimento della famiglia, sulla base della normativa vigente relativa ai criteri di inserimento nelle classi, il Consiglio di Classe, dopo una opportuna fase di inserimento e di conoscenza, predispone un percorso educativo individualizzato specificando se si tratta di:

- a. percorso ordinario (l'alunno segue la progettazione didattica della classe e quindi ad esso si applicheranno gli stessi criteri di valutazione)
- b. percorso personalizzato (con prove equipollenti) se rispetto alla progettazione didattica della classe sono applicate personalizzazioni in relazione agli obiettivi specifici di apprendimento e ai criteri di valutazione. In questo caso l'alunno sarà valutato con prove identiche o equipollenti.
- c. percorso differenziato. L'alunno seguirà un percorso didattico differenziato con verifiche non equipollenti.

Tali percorsi personalizzati sono finalizzati a far raggiungere a ciascun alunno, in rapporto alle sue potenzialità ed attraverso una progressione di traguardi intermedi, obiettivi di autonomia, acquisizione di competenze e abilità di tipo motorio, cognitivo, comunicativo, espressivo e operativo, utilizzando metodologie e strumenti differenziati, diversificati e/o semplificati.

L'attività didattica così sviluppata consente di:

- valorizzare la persona con le sue risorse in un contesto ambientale favorevole;
- sviluppare l'autonomia personale e sociale;
- acquisire competenze e abilità motorie, cognitive, comunicative ed espressive.



L'istituto si avvale della collaborazione di enti come A.S.L. di Mantova, Cremona e Reggio Emilia, Azienda Ospedaliera Carlo Poma e Ufficio Scolastico Provinciale di Mantova. L'Istituto cura inoltre la formazione dei docenti relativamente ai temi dell'inclusione, attraverso l'attivazione di iniziative di consulenza e formazione finalizzate alla conoscenza, al monitoraggio e all'aggiornamento sul tema, anche attraverso l'uso di riviste specializzate, sussidi e materiale Erickson, guide didattiche, software didattici.

L'integrazione degli alunni stranieri è un fenomeno che riguarda ormai ogni ordine e grado di scuola e la gestione di questa nuova realtà costituisce una consapevole assunzione di responsabilità nei confronti di un fenomeno strutturale, qual è ormai l'immigrazione e anche la normativa assegna alle istituzioni scolastiche il compito di promuovere e favorire iniziative per l'inserimento degli studenti stranieri.

La percentuale di alunni con cittadinanza non italiana nel nostro istituto è ora pari al 23,40% (prevalenza nazionalità indiana) ma quasi tutti nati in Italia o residenti da tempo e hanno una sufficiente conoscenza della nostra lingua

L'Istituto offre tutta una serie di iniziative di supporto didattico individualizzato per l'approfondimento della lingua italiana a favore degli studenti stranieri al fine di raggiungere i seguenti obiettivi:

- favorire l'integrazione degli alunni stranieri nel contesto scolastico locale con interventi mirati, evitando fenomeni di rifiuto, esclusione / auto-esclusione o invisibilità;
- realizzare percorsi di intercultura;
- avviare la cooperazione fra scuola e territorio finalizzata all'accoglienza e all'integrazione degli alunni stranieri.

## Composizione del gruppo di lavoro per l'inclusione (GLI):

---

Dirigente scolastico  
Docenti curricolari  
Docenti di sostegno  
Specialisti ASL  
Famiglie  
Studenti

## Definizione dei progetti individuali

---



## **Processo di definizione dei Piani Educativi Individualizzati (PEI)**

Sulla base della normativa più recente il PEI viene redatto con cadenza annuale per ogni studente certificato dal GLO (Gruppo di Lavoro Operativo) sulla base di: 1. Informazioni di partenza ricavate dalla documentazione diagnostica (diagnosi funzionale, profilo dinamico funzionale, profilo di funzionamento). 2. Dall'osservazione dello studente nel periodo iniziale di ciascun anno. 3. Sulla base di interviste alla famiglia.

## **Soggetti coinvolti nella definizione dei PEI**

Alla redazione del PEI partecipano gli specialisti dell'ASST, i genitori o chi esercita la responsabilità genitoriale e le figure genitoriali specifiche interne ed esterne alla scuola che interagiscono con la classe e con l'alunno con disabilità, i docenti curricolari di sostegno, gli assistenti alla persona e l'alunno stesso (GLO).

## **Modalità di coinvolgimento delle famiglie**

---

### **Ruolo della famiglia**

Ruolo attivo nella gestione e nella calibrazione dell'intervento educativo sullo studente disabile e nel contesto classe

### **Modalità di rapporto scuola-famiglia**

- Informazione-formazione su genitorialità e psicopedagogia dell'età evolutiva
- Coinvolgimento in progetti di inclusione
- Coinvolgimento in attività di promozione della comunità educante



## Risorse professionali interne coinvolte

---

Docenti di sostegno	Partecipazione a GLI
Docenti di sostegno	Rapporti con famiglie
Docenti di sostegno	Attività individualizzate e di piccolo gruppo
Docenti di sostegno	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori, ecc.)
Docenti curricolari (Coordinatori di classe e simili)	Partecipazione a GLI
Docenti curricolari (Coordinatori di classe e simili)	Rapporti con famiglie
Docenti curricolari (Coordinatori di classe e simili)	Tutoraggio alunni
Docenti curricolari (Coordinatori di classe e simili)	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva
Assistente Educativo Culturale (AEC)	Attività individualizzate e di piccolo gruppo
Assistente Educativo Culturale (AEC)	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)
Personale ATA	Assistenza alunni disabili



## Valutazione, continuità e orientamento

---

### Criteri e modalità per la valutazione

Per quanto riguarda la valutazione, in particolare, il riferimento fondamentale resta l'art. 16 della legge 104/1992 che fissa i seguenti punti: 1. Nella valutazione degli alunni con disabilità da parte degli insegnanti, sulla base del PEI, è indicato: a. per quante e quali discipline siano stati adottati criteri didattici particolari. b. quali attività integrative di sostegno siano state svolte, anche in sostituzione parziale dei contenuti programmatici di alcune discipline. 2. Sulla base del PEI sono indicate le discipline dove si adottano personalizzazioni e rispettivi criteri. 3. Quali sono gli strumenti compensativi consentiti e le prove equipollenti.



# Piano per la didattica digitale integrata



## Aspetti generali

### Organizzazione

L'Istituto Sanfelice ha un sistema organizzativo abbastanza complesso in quanto comprende tre plessi scolastici molto diversi tra loro sia per curricolo che per utenza. Inoltre molti soggetti interagiscono tra loro per realizzare un progetto formativo e si richiede quindi coordinamento, interazione, circolarità. L'organigramma prevede un serie di figure con compiti diversi e ben definiti.

### ORGANIGRAMMA

L'organigramma viene presentato nel Collegio Docenti ad inizio anno scolastico ed include per a.s 2022-23

Dirigenza (dirigente scolastico, collaboratori del dirigente, direttori di sede);

Figure di sistema 9 (animatore digitale, referente covid, referente primo soccorso, responsabile ufficio tecnico, responsabile privacy, referente cyberbullismo, referente per il benessere, referente per educazione civica);

Funzioni strumentali 3 (area orientamento, area PTOF, area BES);

Responsabili 13 (progetti PON, gestione orario, sito d'istituto, piattaforma GSuite, PCTO, apprendistato, mobilità internazionale ed Erasmus, corsi regionali, laboratorio territoriale);

Coordinatori di commissione 15 (acquisti, benessere, BES, bullismo, Covid, elettorale, Invalsi, orientamento in ingresso e in uscita, passaggi e idoneità, PTOF, RAV e PDM, riforma dei professionali, valutazione bandi, valutazione progetti);

Coordinatori dei gruppi disciplinari dei vari plessi

Responsabili dei laboratori      6 Maggi      ITE      Boscoo

Coordinatori di classe      ITE 13      Maggi 20      Bosco 24

Comitato valutazione;

DOCENTI **Spostare in altra sezione**

**Una buona parte di docenti dell'Istituto è assunta a tempo indeterminato ma negli ultimi due anni si**



è notato un forte turnover a causa di pensionamenti o trasferimenti. Si sono rese necessarie quindi iniziative di accoglienza e supporto per l'inserimento dei nuovi arrivati. L'accoglienza si realizza permettendo ai nuovi docenti di avere in fretta gli strumenti per comprendere la nuova realtà scolastica, l'organizzazione e le modalità di lavoro

Le figure dell'organico dell'autonomia assegnate vengono utilizzate per progetti, insegnamento, attività recupero/potenziamento

Il piano di formazione e aggiornamento è stato presentato in collegio docenti del 01/09/2022 e prevede percorsi relativi a:

educazione civica

steam e steam

didattica per competenze e valutazione

sistema formativo integrato 0-6

orientamento, dispersione scolastica e alleanze educative

area BES

Area PCTO

area Privacy

#### ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI

Tutti gli uffici si trovano nella sede centrale dell'istituto Sanfelice. Gli orari di apertura sono indicati in apposita circolare

Responsabile/Ufficio

Direttore dei servizi generali e amministrativi

#### FUNZIONI

Dirige i servizi di segreteria e del personale tecnico; cura l'attuazione amministrativa, finanziaria e contabile delle deliberazioni del Consiglio d'Istituto in materia di bilancio. Definisce ed esegue tutti gli atti contabili, di ragioneria ed economato. Sovrintende il personale amministrativo, tecnico e dei collaboratori scolastici. Collabora con il Dirigente scolastico nelle funzioni amministrative ed organizzative



Responsabile/Ufficio

Ufficio protocollo

Funzioni Ha il compito di smistare e protocollare la posta in entrata e uscita

### **Responsabile/Ufficio**

Ufficio acquisti

Funzioni Procedo alla richiesta di materiali e attrezzature e relativo pagamento delle fatture

### **Responsabile/Ufficio**

Ufficio per la didattica

### Funzioni

Cura i rapporti con le famiglie e con gli studenti relativamente a iscrizioni, compilazioni moduli, pagelle, stampa diplomi. Gestisce gli elenchi delle classi, il registro elettronico, il materiale nei fascicoli personali degli alunni, tutto il materiale necessario per i Consigli di Classe, per gli scrutini e per le elezioni scolastiche

Responsabile/Ufficio

Ufficio per il personale A.T.D.

Funzioni : Ha la gestione del personale docente e ATA

### **Responsabile/Ufficio**

Ufficio tecnico

Funzioni



Coordina i reparti dei laboratori per le esercitazioni pratiche e l'acquisto dei materiali e dei macchinari. Collabora con l'esperto per la sicurezza.

SERVIZI ATTIVATI PER LA DEMATERIALIZZAZIONE DELL 'ATTIVITA' AMMINISTRATIVA

SERVIZIO OFFERTO

REGISTRO ONLINE

PAGELLE ON LINE

MODULISTICA DA SITO SCOLASTICO

SEGRETERIA DIGITALE

PAGO PA

RETI E CONVENZIONI ATTIVATE

DENOMINAZIONE DELLA RETE

RETE IMPRESA FORMATIVA SIMULATA

FINALITA' DELL'ACCORDO DI RETE DELLA CONVENZIONE PREVISTA

SOGGETTI COINVOLTI

RUOLO ASSUNTO DALLA SCUOLA,

APPROFONDIMENTO



## Modello organizzativo

PERIODO DIDATTICO:      Quadrimestri

### Figure e funzioni organizzative

Collaboratore del DS	collabora	2
Staff del DS (comma 83 Legge 107/15)	Direttore di sede	3
Funzione strumentale	AREA PCTO -> coordinare e gestire tutte le attività relative all'orientamento (per le tre sedi) in ingresso e in uscita. Si avvale di una commissione. AREA PTOF RAV PDM -> aggiornare i documenti relativi al ciclo di miglioramento continuo (PTOF, RAV e PDM) e si avvale di una commissione composta da docenti delle tre sedi. AREA BES -> supervisionare e coordinare le attività relative ai BES. Funzione unica per le tre sedi, si avvale di una commissione.	3
Capodipartimento	Coordinatori gruppi disciplinari	18
Responsabile di plesso	UNO	3
Responsabile di laboratorio	RESPONSABILI DEI VARI LAB	17
Animatore digitale	RESPONSABILE	1



Coordinatore dell'educazione civica	eLABORA IL CURRICOLO DI ED CIVICA E LA TABELLA DI VALUTAZIONE CONIMEBRI DELLA COMMISSIONE	1
Figure di sistema	Animatore digitale Referente covid Referente primo soccorso Responsabile ufficio tecnico Responsabile privacy Referente cyberbullismo Referente benessere/salute Referente educazione civica Referente centro sportivo	9
Responsabili	Progetto PON Gestione orario Sito di istituto Addetto social media Piattaforma GSuite PCTO Sanfelice PCTO Maggi PCTO Bosco Apprendistato Mobilità internazionale ed Erasmus+ Corsi regionali Laboratorio territoriale LTO	12
Coordinatori di commissione	Acquisti Benessere Bisogni educativi speciali Bullismo e cyberbullismo Elettorale Invalsi Orientamento in ingresso e uscita Passaggi e idoneità PTOF, RAV e PDM Rifomra dei professionali Valutazione Bandi Valutazione stress da lavoro Valutazione progetti Viaggi di istruzione	14
Responsabili di laboratorio	Responsabili dei laboratori nei tre plessi.	22
Coordinatori di classe	13 sede ITE 20 sede Maggi 24 sede Bosco	57
Comitato di valutazione	Valutazione dei neoassunti in ruolo	3
Tutor	Seguire i docenti neoassunti in ruolo nel loro percorso durante l'anno di prova.	8



# Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza

## Organizzazione uffici amministrativi

---

Direttore dei servizi generali e amministrativi

Responsabile D.S.G.A.

Ufficio acquisti

Denominato come ufficio contabilità: si occupa della parte amministrativo-contabile con delega anche agli acquisti.

Ufficio per la didattica

Ufficio alunni con delega a tutte le attività di tipo amministrativo che coinvolgono studenti e famiglie.

Ufficio per il personale A.T.D.

Ufficio personale con delega a tutte le attività di tipo amministrativo concernenti la gestione del personale docente e ATA.

## Servizi attivati per la dematerializzazione dell'attività amministrativa

---

Registro online

Modulistica da sito scolastico



## Reti e Convenzioni attivate

### Denominazione della rete: Rete "Get in!"

---

Azioni realizzate/da realizzare • Attività didattiche

Risorse condivise • Risorse professionali

Soggetti Coinvolti • Altre scuole

Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete: Partner rete di scopo

### Denominazione della rete: Rete MAT

---

Azioni realizzate/da realizzare • Attività didattiche  
• Attività amministrative

Risorse condivise • Risorse professionali

Soggetti Coinvolti • Altre scuole

Ruolo assunto dalla scuola  
Partner rete di scopo



nella rete:

## Denominazione della rete: Sostenibilità

Azioni realizzate/da realizzare

- Attività didattiche

Risorse condivise

- Risorse professionali

Soggetti Coinvolti

- Altre scuole

Ruolo assunto dalla scuola  
nella rete:

Partner rete di scopo



## Piano di formazione del personale docente

### Titolo attività di formazione: Formazione registro elettronico (a.s 2022-23)

---

presentazione delle modalità di utilizzo del registro elettronico

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Autonomia didattica e organizzativa
--	-------------------------------------

Destinatari	Per tutti i docenti ma in particolare ai nuovi
-------------	--

Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola
---------------------------	--

### Titolo attività di formazione: Formazione trattamento dati privacy

---

formazione on line con rilascio attestato di frequenza

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento
--	---

Destinatari	Per tutti i docenti
-------------	---------------------

Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"><li>• corso on line</li></ul>
--------------------	---

Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di ambito
---------------------------	--



## Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

---

Attività proposta dalla rete di ambito

## Titolo attività di formazione: Formazione primo soccorso e manovre salvavita

---

corso teorico pratico

Collegamento con le priorità  
del PNF docenti

Integrazione, competenze di cittadinanza e cittadinanza globale  
Scuola e lavoro

## Approfondimento

---

Le attività di formazione docenti sono state presentate nel Collegio Docenti di inizio anno scolastico



# Piano di formazione del personale ATA

## Corso trattamento dati personali

---

Descrizione dell'attività di  
formazione

La qualità del servizio