



Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)  
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

# ISTRUZIONI PER LA GESTIONE DEGLI SCRUTINI SECONDO PERIODO



**VUOI STAMPARMI? SELEZIONA LA STAMPA DELLA SOLA PAGINA 2 DEL FILE  
CHE CONTIENE I PASSAGGI DA SEGUIRE IN FORMATO TESTUALE**  
IN QUESTO MODO RISPARMIERAI CARTA E INCHIOSTRO: LE IMMAGINI PRESENTI CONSUMANO TANTISSIMO!!



## Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)  
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

### PRIMA DEL GIORNO DELLO SCRUTINIO

- 1) Accedere al registro elettronico e selezionare la voce "Scrutinio on line";
- 2) Cliccare la voce "Coordinatore di Classe";
- 3) Selezionare "voti prop" della classe interessata;
- 4) Selezionare "2° periodo";
- 5) Monitorare l'inserimento dei voti da parte dei colleghi: il giorno prima dello scrutinio tutte le proposte di voto devono essere complete (voto intero o mezzo voto; giudizio per religione o attività alternativa (sede Bosco) o casella bianca se l'alunno svolge attività di studio assistito (sedi Centrale e Maggi); es per studenti con pei differenziato che non seguono la disciplina). Per le valutazioni insufficienti, tutti i colleghi devono inserire la modalità di recupero, la tipologia di prova e il relativo programma del debito, ad eccezione delle classi terze e quarte regionali e delle quinte statali. E' possibile accertarsi dell'inserimento della modalità di recupero e del tipo di prova attraverso la lettera R che compare in basso a destra del voto assegnato. Il programma di recupero sarà invece visibile solo a scrutinio iniziato;
- 6) Inserire la proposta per il voto di comportamento cliccando sull'apposito spazio e scegliendo la valutazione del menù a tendina;
- 7) Classi terze e quarte regionali: predisporre il calcolo del punteggio di ammissione;
- 8) Cliccare su Oss Finali (in alto a destra) e inserire la descrizione dell'andamento didattico disciplinare della classe;

### IL GIORNO DELLO SCRUTINIO

- 9) Entrare nel registro elettronico e selezionare la voce "Scrutinio on line";
- 10) Cliccare la voce "Coordinatore di Classe";
- 11) Selezionare "voti prop" della classe interessata;
- 12) Selezionare "2° periodo";
- 13) Con la schermata delle proposte di voto chiedere se qualcuno ha qualche ripensamento ed eventualmente modificare; se qualche materia non viene visualizzata utilizzare la barra di spostamento di colore rosso presente sopra la riga delle materie;
- 14) Verificare la percentuale di frequenza di ogni singolo studente e scegliere la voce più adatta nella colonna **FREQ**: se lo studente ha frequentato almeno il 75% deve comparire la lettera **F** con lo sfondo verde, se non ha frequentato almeno il 75% deve comparire la lettera **NF** con lo sfondo rosso, se ha usufruito della deroga deve comparire la lettera **D** con lo sfondo arancione. Attenzione: lo stato della frequenza (**F,NF,D**) deve essere modificato manualmente per ciascuno studente;
- 15) Leggere le osservazioni finali e chiedere se qualcuno vuole aggiungere o modificare qualcosa;
- 16) Cliccare su scrutinio;
- 17) Inserire il nome dell'eventuale sostituto del dirigente (collaboratore del dirigente o coordinatore di classe) e il nome del segretario;
- 18) Inserire i nomi degli eventuali sostituti (nella prima casella il nome, nella seconda casella il cognome);
- 19) Cliccare su "inizio scrutinio";
- 20) Cliccare su "conferma". Attenzione: una volta cliccato conferma le proposte di voto non saranno più modificabili (neanche l'amministratore può ripristinare la situazione), pertanto si consiglia di cliccare il pulsante solo quando lo scrutinio sta effettivamente iniziando;
- 21) Procedere con l'arrotondamento dei voti (non devono esserci mezzi voti), eventualmente segnalando l'aiuto (spuntare la casellina aiuto cliccando sul voto). Fare attenzione affinché la colonna "Religione o attività alternativa" abbia solo giudizi (**i=insufficiente, s=sufficiente, dc=discreto, b=buono, ds=distinto, o=ottimo, e=eccellente, ieg, seg**); in corrispondenza degli allievi che svolgono attività di studio assistito lasciare la casella bianca. Gli studenti con pei differenziato che non seguono qualche disciplina devono avere la dicitura "es";
- 22) Classi prime e seconde regionali, classi prime, seconde, terze e quarte statali: chiedere ai colleghi se tutti hanno inserito le modalità di recupero, il tipo di prova e il programma di recupero. Attenzione: se non viene inserita la modalità di recupero lo studente non comparirà tra i "recuperi" (per vedere velocemente se è stata inserita la modalità di recupero e il tipo di prova è possibile visualizzare una **R** in basso a destra del voto);
- 23) Discutere la proposta del voto di comportamento;
- 24) Classi Terze e Quarte regionali: calcolare il punteggio di ammissione e inserirlo nella colonna **QUP**; cliccando nella casella corrispondente allo studente: si aprirà una finestra nella quale è necessario inserire il voto di ammissione e l'esito (anche per gli studenti non ammessi per mancata frequenza). Lasciare la voce "Seleziona" in punti di stage;
- 25) Definire l'esito nella colonna **ESITO**, anche le classi terze e quarte regionali e per coloro non ammessi per mancata frequenza. E' altresì possibile calcolare in maniera automatica l'esito cliccando su "Calcola";
- 26) Classi terze, quarte e quinte statali: definire i crediti;
- 27) Cliccare il pulsante "Recuperi";
- 28) Cliccare su ogni singola materia verificando che ci siano tutti i programmi (per tornare indietro cliccare su tabellone);
- 29) Terminata l'analisi dei debiti cliccare su "scrutinio";
- 30) Cliccare su "Fine". Per le classi prime, seconde, terze statali, quarte statali: nella finestra che si apre cliccare in sequenza i pulsanti "Cancella recuperi per i non ammessi", "Cancella recuperi per i voti positivi", "Annulla";
- 31) Cliccare su "Verbale";
- 32) Scegliere "docx";
- 33) Selezionare il verbale a seconda del tipo di classe (classi prime e seconde, classi terze con qualifica, classi quarte con diploma, classi terze e quarte, classi quinte);
- 34) Nelle prime righe sostituire la voce "Dirigente" se lo scrutinio è presieduto dal collaboratore o dal coordinatore;
- 35) Controllare il verbale, in particolare i programmi dei debiti. In caso di modifiche è necessario andare sul registro elettronico, apportare la modifica e scaricare nuovamente il verbale;
- 36) Inserire l'orario di chiusura nel verbale;
- 37) Salvare il documento sul desktop con il nome della classe seguito dalla parola "verbale";
- 38) Cliccare su "tabelloni";
- 39) Cliccare su "orizzontale" (per le classi terze e quarte regionali cliccare anche su "tabellone qualifica da esporre", per le classi quinte cliccare anche su "tabellone solo esito e crediti");
- 40) Salvare il documento sul desktop con il nome della classe seguito dalla parola "tabellone" (nel caso di classi terze e quarte regionali salvare anche il tabellone qualifica da esporre con il nome della classe seguito dalla parola "qualifica");
- 41) Cliccare il pulsante "fine" (classi terze e quarte regionali: trascurare la segnalazione del mancato inserimento dei crediti scolastici);
- 42) Confermare "fine scrutinio": compare "conclusione scrutinio eseguita correttamente";
- 43) Classi seconde: compilare la certificazione delle competenze di ogni singolo allievo, cliccando il pulsante "ricalcola" quindi "riepilogo" e salvando il file nel desktop con il nome della classe seguito dalla parola "competenze";
- 44) Caricare file verbale su sito dopo averlo convertito in formato .pdf (verbale 5 per prime, seconde, terze e quarte, 6 per classi Quinte) con la consegna digitale;
- 45) Caricare gli altri allegati seguendo la tabella dedicata.

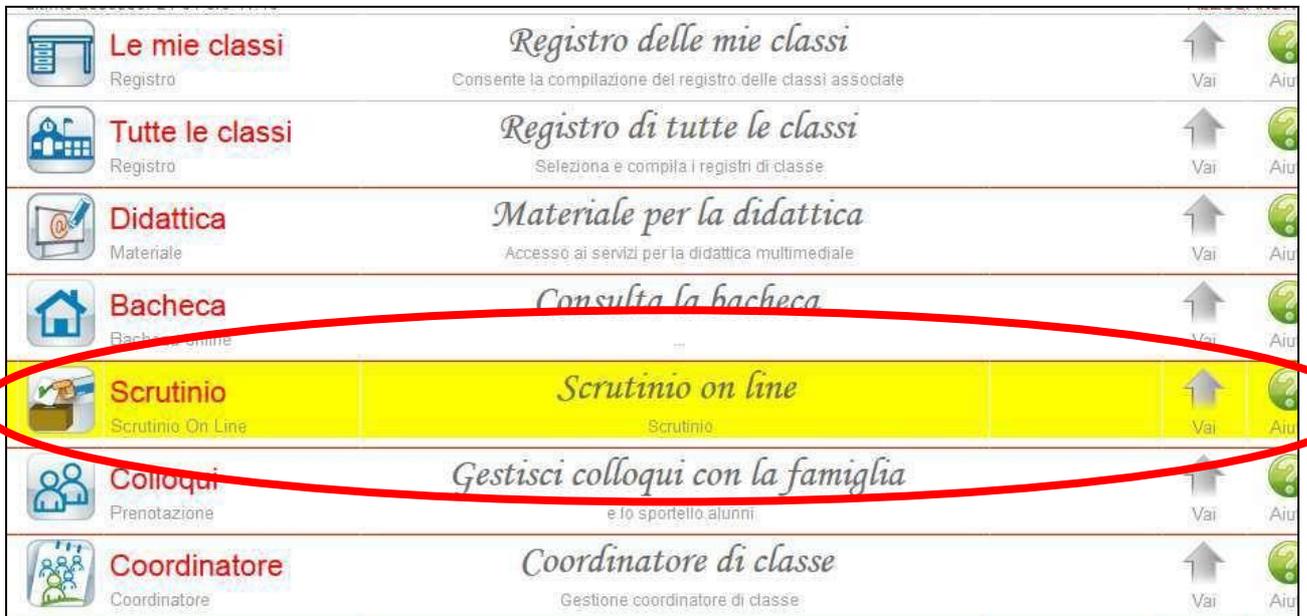


## Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

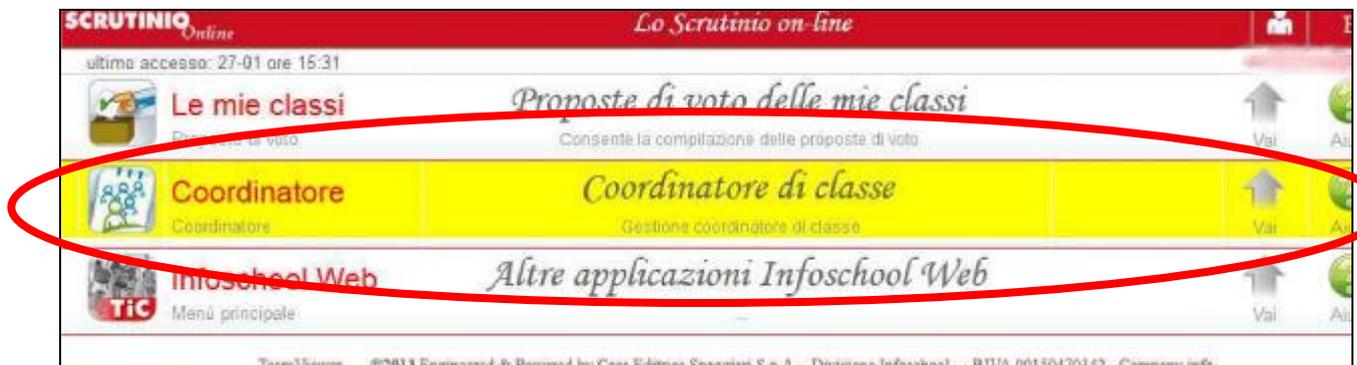
Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)  
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

# PRIMA DEL GIORNO DELLO SCRUTINIO

1) Accedere al registro elettronico e selezionare la voce “Scrutinio on line”



2) Cliccare la voce “Coordinatore di Classe”



3) Selezionare “voti prop” della classe interessata



# Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)  
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201



## 4) Selezionare "2° periodo"



5) Monitorare l'inserimento dei voti da parte dei colleghi: il giorno prima dello scrutinio tutte le proposte di voto devono essere complete (voto intero o mezzo voto; giudizio per religione o casella bianca se l'alunno svolge attività di studio assistito; es per studenti con pei differenziato che non seguono la disciplina). Per le valutazioni insufficienti, tutti i colleghi devono inserire la modalità di recupero, la tipologia di prova e il relativo programma del debito, ad eccezione delle classi terze e quarte regionali e delle quinte statali. E' possibile accertarsi dell'inserimento della modalità di recupero e del tipo di prova attraverso la lettera R che compare in basso a destra del voto assegnato. Il programma di recupero sarà invece visibile solo a scrutinio iniziato:

LINGU	MATEM	METHOD	RELIG	SCIEN	STORI	T
7A	12A	8A	2A	13A	9A	14A
LINGU	MATEM	METHOD	RELIG	SCIEN	STORI	T
5A	5A	7A	3A	4A	5A	2A
LINGU	MATEM	METHOD	RELIG	SCIEN	STORI	T
5A	2A	2A	2A	4A	1A	1A
LINGU	MATEM	METHOD	RELIG	SCIEN	STORI	T
2A	1A	1A	R 1A	2A	6A	2A



## Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)  
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

- 6) Inserire la proposta per il voto di comportamento cliccando sull'apposito spazio e scegliendo la valutazione del menù a tendina:



- 7) Classi terze e quarte regionali. Predisporre il calcolo del punteggio di ammissione:

Il punteggio di ammissione andrà calcolato sulla base delle tabelle deliberate durante il Collegio dei Docenti, riportate di seguito.

### Classi Terze lefp – Esami di qualifica

- Comportamento:

Media triennale voto di comportamento	$M < 7$	$7 \leq M < 8$	$8 \leq M < 9$	$9 \leq M \leq 10$
Credito attribuito	9	11	13	15

- Profitto in tutti gli assi culturali:

Media voto triennale assegnato a tutte le discipline (incluso comportamento)	$M \leq 6$	$6 < M \leq 7$	$7 < M \leq 8$	$8 < M \leq 10$
Credito attribuito	9	11	13	15

- Profitto nelle discipline laboratoriali:

Media voto triennale assegnato alle competenze delle discipline laboratoriali	$M \leq 6$	$6 < M \leq 7$	$7 < M \leq 7.5$	$7.5 < M \leq 8$	$8 < M \leq 10$
Credito attribuito	12	14	16	18	20

TOTALE DI CREDITI ATTRIBUITI MIN 30 – MAX 50



## Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)  
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

### Classi Quarte lefp – Esami di diploma

– Punteggio di Qualifica:

Voto Qualifica	$60 \leq V \leq 62$	$63 \leq V \leq 68$	$69 \leq V \leq 74$	$75 \leq V \leq 86$	$87 \leq V \leq 92$	$93 \leq V \leq 100$
Credito attribuito	20	22	24	26	28	30

– Profitto in tutti gli assi culturali:

Media voto 4° anno assegnato a tutte le discipline (incluso comportamento)	$M < 7$	$7 \leq M < 8$	$8 \leq M \leq 10$
Credito attribuito	5	6	7

– Profitto nelle discipline laboratoriali:

Media voto 4° anno assegnato alle competenze delle discipline laboratoriali	$M \leq 6$	$6 < M \leq 6.5$	$6.5 < M \leq 7$	$7 < M \leq 7.5$	$7.5 < M \leq 8$	$8 < M \leq 10$
Credito attribuito	5	6	7	9	11	13

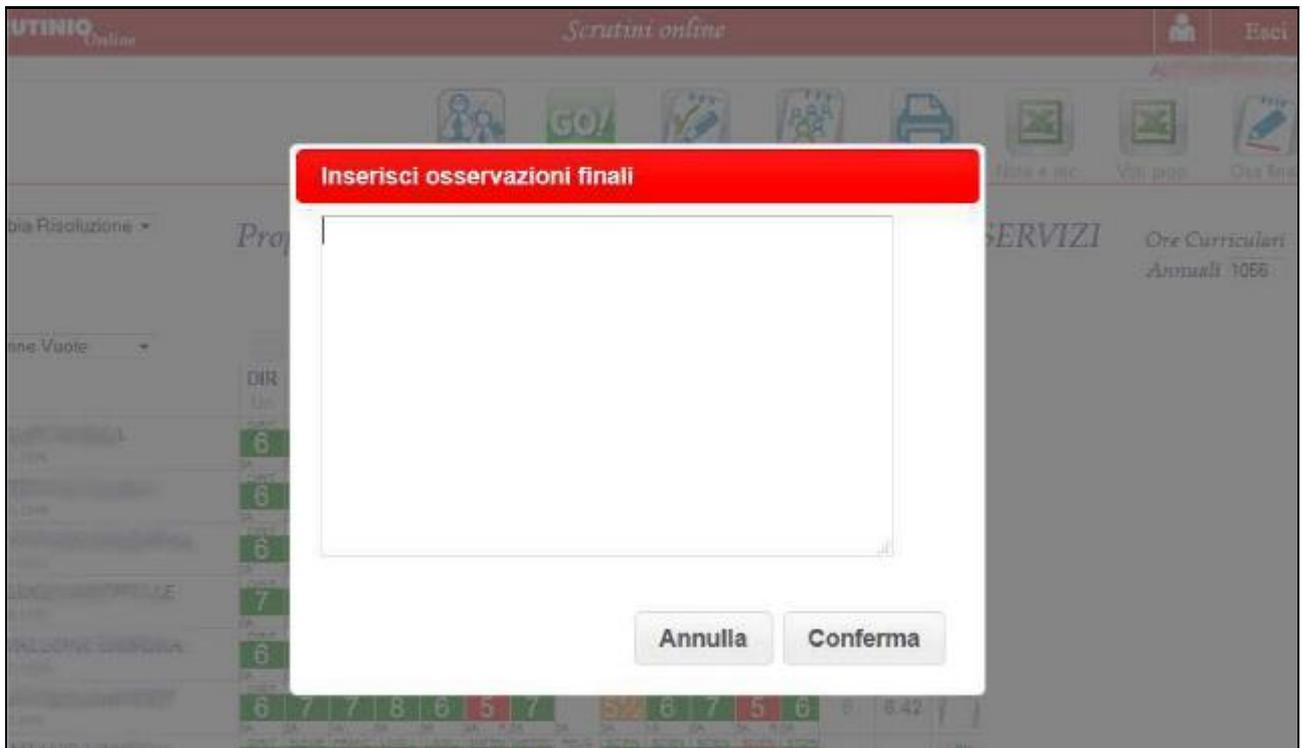
TOTALE DI CREDITI ATTRIBUITI MIN 30 – MAX 50

8) Cliccare su Oss Finali (in alto a destra) e inserire la descrizione dell'andamento didattico disciplinare della classe; il testo sarà riportato automaticamente nel verbale.



# Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)  
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201



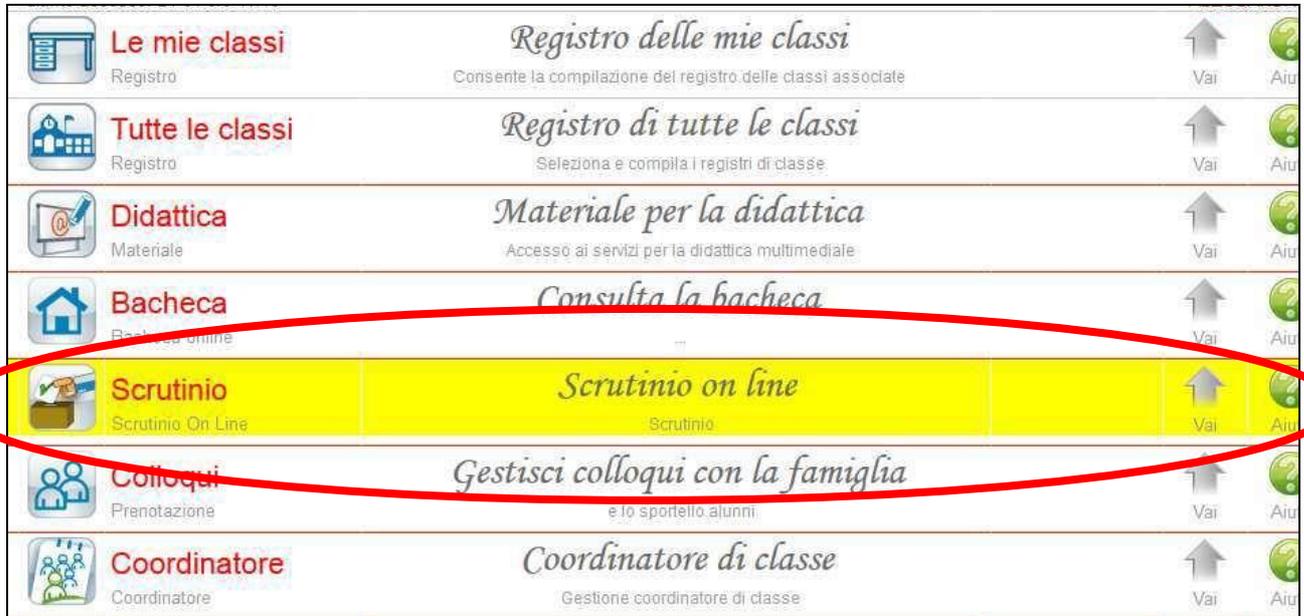


## Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

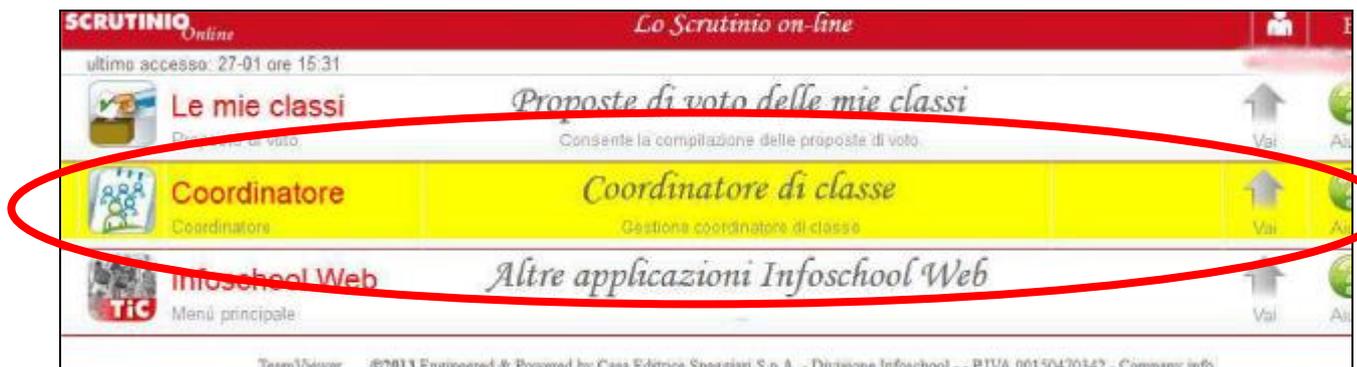
Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)  
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

# IL GIORNO DELLO SCRUTINIO

9) Entrare nel registro elettronico e selezionare la voce “Scrutinio on line”:



10) Cliccare la voce “Coordinatore di classe”:



11) Selezionare “voti prop” della classe interessata:



## Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

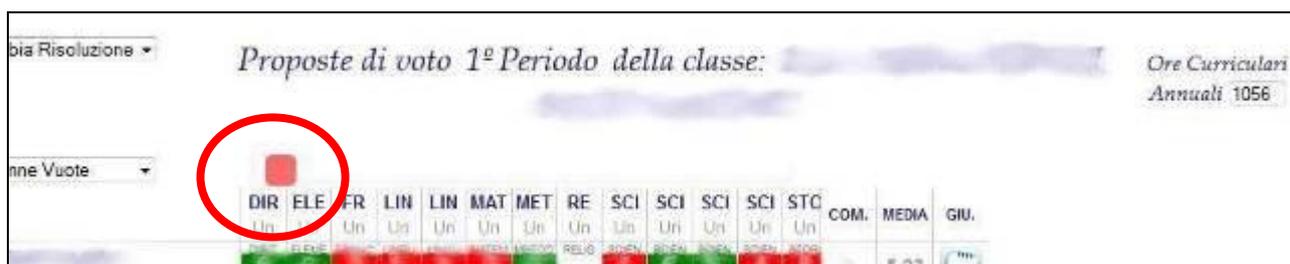
Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)  
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201



12) Selezionare "2° periodo":



13) Con la schermata delle proposte di voto chiedere se qualcuno ha qualche ripensamento ed eventualmente modificare; se qualche materia non viene visualizzata utilizzare la barra di spostamento di colore rosso presente sopra la riga delle materie:



14) Verificare la percentuale di frequenza di ogni singolo studente e scegliere la voce più adatta nella colonna **FREQ**: se lo studente ha frequentato almeno il 75% deve comparire la lettera **F** con lo sfondo verde, se non ha frequentato almeno il 75% deve comparire la lettera **NF** con lo sfondo rosso, se ha usufruito della deroga deve comparire la lettera **D** con lo sfondo arancione. Attenzione: lo stato della frequenza (F,NF,D) deve essere modificato manualmente per ciascuno studente **prima di dare inizio allo scrutinio**:



## Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)  
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

F	208	21% 990
NF	611	61% 990
F	177	17% 990
F	14	1% 990
F	237	23% 990
D	322	32% 990
F	5	0% 990

Frequenza

- Non ha frequentato per almeno tre quarti dell'orario annuale
- Ha frequentato per almeno tre quarti dell'orario annuale
- Non ha frequentato per almeno tre quarti dell'orario annuale
- Ha usufruito della Deroga
- Frequenta all'estero
- Allontanamento dalla comunità scolastica con l'esclusione dallo scrutinio finale o la non ammissione all'esame di Stato
- Istruzione parentale

Annulla Conferma

- 15) Leggere le osservazioni finali e chiedere se qualcuno vuole aggiungere o modificare qualcosa;  
16) Cliccare su "Scrutinio":



- 17) Inserire il nome dell'eventuale sostituto del Dirigente (collaboratore del dirigente o coordinatore di classe) e il nome del segretario;  
18) Inserire i nomi degli eventuali sostituti (nella prima casella il nome, nella seconda casella il cognome):

Nome	Cognome	Coordinatore	Segretario
		ELEMENTI DI STORIA	
		RELIGIONE O ATTIVIT.	
		SCIENZE INTEGRATE	
		SOSTEGNO	
		FRANCESE	
		DIRITTO ED ECONOM	
		SCIENZE UMANE E SC	

- 19) Cliccare su "inizio scrutinio":



## Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)  
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

Inizio Scrutinio

Data Scrutinio: 2022

Ora di Inizio: 09:00

Aggiungi docente +

Docenti

- 20) Cliccare su “conferma”. Attenzione: una volta cliccato conferma le proposte di voto non saranno più modificabili (neanche l'amministratore può ripristinare la situazione), pertanto si consiglia di cliccare il pulsante solo quando lo scrutinio sta effettivamente iniziando:

Conferma

Confermate inizio dello scrutinio, attenzione dopo questa operazione i voti proposti non saranno più modificabili.

Dopo la conferma attendere la risposta del browser senza premere il tasto aggiorna

Annulla Conferma

- 21) Procedere con l'arrotondamento dei voti (non devono esserci mezzi voti), eventualmente segnalando l'aiuto (spuntare la casellina aiuto cliccando sul voto). Fare attenzione affinché la colonna “Religione o attività alternativa” abbia solo giudizi (ns=non sufficiente, s=sufficiente, dc=discreto, b=buono, o=ottimo, e=eccellente, ieg, seg); in corrispondenza degli allievi che svolgono attività di studio assistito lasciare la casella bianca. Gli studenti con pei differenziato che non seguono qualche disciplina devono avere la dicitura “es”;
- 22) Classi prime e seconde regionali, classi prime, seconde, terze e quarte statali: chiedere ai colleghi se tutti hanno inserito le modalità di recupero, il tipo di prova e il programma di recupero. Attenzione: se non viene inserita la modalità di recupero lo studente non comparirà tra i “recuperi” (per vedere velocemente se è stata inserita la modalità di recupero e il tipo di prova è possibile visualizzare una R in basso a destra del voto);
- 23) Discutere la proposta del voto di comportamento;
- 24) Classi Terze e Quarte regionali: calcolare il punteggio di ammissione e inserirlo nella colonna QUP (vedi tabelle al punto n.7). Cliccando nella casella corrispondente allo studente: si aprirà una finestra nella quale è necessario inserire i voti di ammissione e l'esito (anche per gli studenti non ammessi per mancata frequenza). Lasciare la voce “Seleziona” in punti di stage:



## Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)  
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

**Voto di ammissione**

Punti di stage:  Seleziona  Voto di ammissione:

esito

- 25) Definire l'esito nella colonna ESITO, anche le classi terze e quarte regionali e per coloro non ammessi per mancata frequenza. E' altresì possibile calcolare in maniera automatica l'esito cliccando su "Calcola";
- 26) Classi terze, quarte e quinte statali: definire i crediti. Seguire le procedure riportate di seguito.

### Classi terze e quarte statali

I crediti della classe terza sono calcolati sulla base dell'allegato A del DL 62/2017 (art. 15, c.2); il calcolo è effettuato in automatico dal registro elettronico:

Crediti classe terza <i>Calcolato automaticamente dal registro elettronico</i>	
Media dei voti	Fasce di credito III anno
$M < 6$	-
$M = 6$	7-8
$6 < M \leq 7$	8-9
$7 < M \leq 8$	9-10
$8 < M \leq 9$	10-11
$9 < M \leq 10$	11-12

Crediti classe quarta <i>Calcolato automaticamente dal registro elettronico</i>	
Media dei voti	Fasce di credito IV anno
$M < 6$	-
$M = 6$	8-9
$6 < M \leq 7$	9-10
$7 < M \leq 8$	10-11
$8 < M \leq 9$	11-12
$9 < M \leq 10$	12-13



## Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)  
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

### Classi quinte: attribuzione crediti e procedura automatica per la conversione

L'Ordinanza Ministeriale n. 65 del 14 marzo 2022 definisce i criteri per l'attribuzione del credito scolastico, che avverrà dapprima in quantesimi, in base alla tabella contenuta nell'allegato A del D.lgs 62/2017:

Crediti classe quinta	
Calcolato automaticamente dal registro elettronico	
Media dei voti	Fasce di credito V anno
$M < 6$	7-8
$M = 6$	9-10
$6 < M \leq 7$	10-11
$7 < M \leq 8$	11-12
$8 < M \leq 9$	13-14
$9 < M \leq 10$	14-15

si procederà poi alla conversione del punteggio in quantesimi sulla base della tabella 1 dell'allegato C della sopracitata Ordinanza.

Il pannello di conversione sarà visibile direttamente nel tabellone di scrutinio (quindi NON nel tabellone delle proposte di voto), in fase di attribuzione del credito del quinto anno.

Nel tabellone di scrutinio delle classi quinte, cliccando sulla cella di un qualsiasi studente in corrispondenza della colonna "CRD" si aprirà il popup in cui attribuire il credito dell'ultimo anno all'alunno/a.

È presente anche il campo "Credito totale" a cui è stato affiancato il campo "Credito convertito":

**Credito scrutinio**

**APREA ISABELLA**

Anni precedenti    Credito 3° **11**                      Credito 4° **12**

Credito    media    7                                  Favorevoli                       Contrari

Credito totale                                                                                        **Il campo "Credito Convertito" viene compilato automaticamente dal sistema sulla base del credito totale assegnato**

Motivazione

Il campo "Credito convertito" sarà compilato in automatico dal sistema sulla base del credito totale e della tabella 1 dell'allegato C dell'O.M. 65/2022, riportata di seguito:



## Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)  
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

### Allegato C

#### Tabella 1

#### Conversione del credito scolastico complessivo

Punteggio in base 40	Punteggio in base 50
21	26
22	28
23	29
24	30
25	31
26	33
27	34
28	35
29	36
30	38
31	39
32	40
33	41
34	43
35	44
36	45
37	46
38	48
39	49
40	50

Il punteggio massimo che può essere inserito nel campo "Credito totale" è pari a 40 punti.

27) Cliccare il pulsante "Recuperi" (classi prime, seconde regionali e statali; terze, quarte statali):



28) Cliccare su ogni singola materia verificando che ci siano tutti i programmi (per tornare indietro cliccare su tabellone):



# Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)  
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

RELIGIONE O ATTIVITA ALTERNATIVA	MATEMATICA	LINGUA ITALIANA	INGLESE	SCIENZE INTEGRATE (Fisica)	METODOLOGIE MECCANICHE	LABORATORIO MOTORISTICO	STORIA CITTADINANZA E COSTITUZIONE
studio individuale			recupero in itinere	recupero in itinere		studio individuale	recupero in itinere

**SCRUTINIO Online** *Scrutini online*

Classe **3<sup>MA</sup>**  
I.F.P. RIPARATORE DEI VEICOLI A MOTORE

Recuperi scrutinio 1° Quadrimestre

**RELIGIONE O ATTIVITA ALTERNATIVA**

Studente	Recupero	Tipo prova	Argomento	Esito	Nota interna	Nota per la famiglia	Vo
	studio individuale	prova scritta					

29) Terminata l'analisi dei debiti cliccare su "scrutinio":

**SCRUTINIO Online** *Scrutini online*

Classe **3<sup>MA</sup>**  
I.F.P. RIPARATORE DEI VEICOLI A MOTORE

Recupero dello Scrutinio 1° Periodo

RELIGIONE O ATTIVITA ALTERNATIVA	MATEMATICA	LINGUA ITALIANA	INGLESE	SCIENZE INTEGRATE (Fisica)	METODOLOGIE MECCANICHE	LABORATORIO MOTORISTICO	STORIA CITTADINANZA E COSTITUZIONE
studio individuale			recupero in itinere	recupero in itinere		studio individuale	recupero in itinere

30) Cliccare su "Fine". Per le classi prime, seconde, terze statali, quarte statali: nella finestra che si apre cliccare in sequenza i pulsanti "Cancella recuperi per i non ammessi", "Cancella recuperi per i voti positivi", "Annulla":

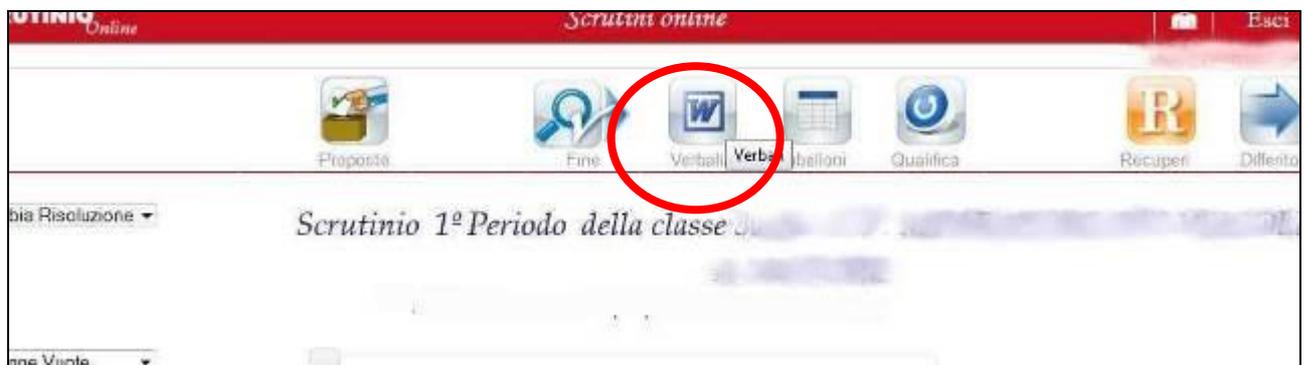


## Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

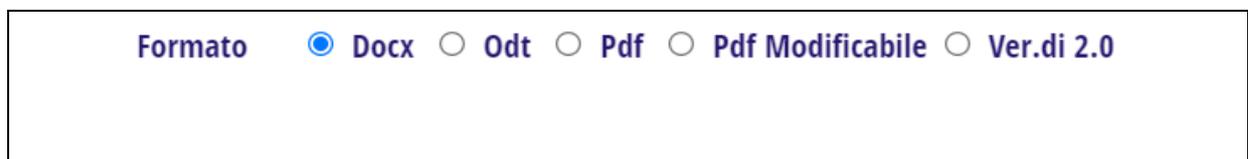
Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)  
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201



31) Cliccare su “Verbale”:



32) Scegliere “docx”:



33) Selezionare il verbale a seconda del tipo di classe (classi prime e seconde, classi terze con qualifica, classi quarte con diploma, classi terze e quarte, classi quinte);

34) Nelle prime righe sostituire la voce “Dirigente” se lo scrutinio è presieduto dal collaboratore o dal coordinatore;

35) Controllare il verbale, in particolare i programmi dei debiti. In caso di modifiche è necessario andare sul registro elettronico, apportare la modifica, scaricare nuovamente il verbale;

36) Inserire l'orario di chiusura nel verbale;

37) Salvare il documento sul desktop con il nome della classe seguito dalla parola “verbale”;



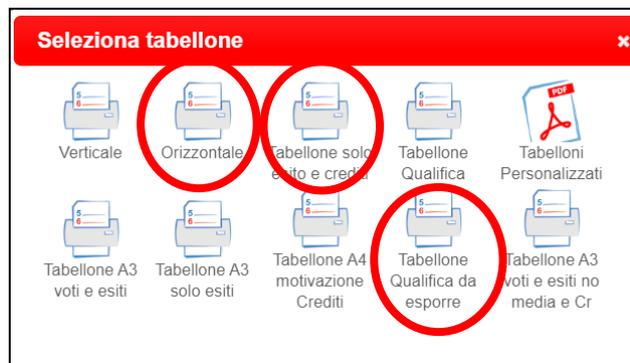
## Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)  
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

38) Cliccare su “tabelloni”:



39) Cliccare su “orizzontale” (per le classi terze e quarte regionali cliccare anche su “tabellone qualifica da esporre”, per le classi quinte cliccare anche su “tabellone solo esito e crediti”):



40) Salvare il documento sul desktop con il nome della classe seguito dalla parola “tabellone” (nel caso di classi terze e quarte regionali salvare anche il tabellone qualifica da esporre con il nome della classe seguito dalla parola “qualifica”);

41) Cliccare il pulsante “fine” (classi terze e quarte regionali: trascurare la segnalazione del mancato inserimento dei crediti scolastici):

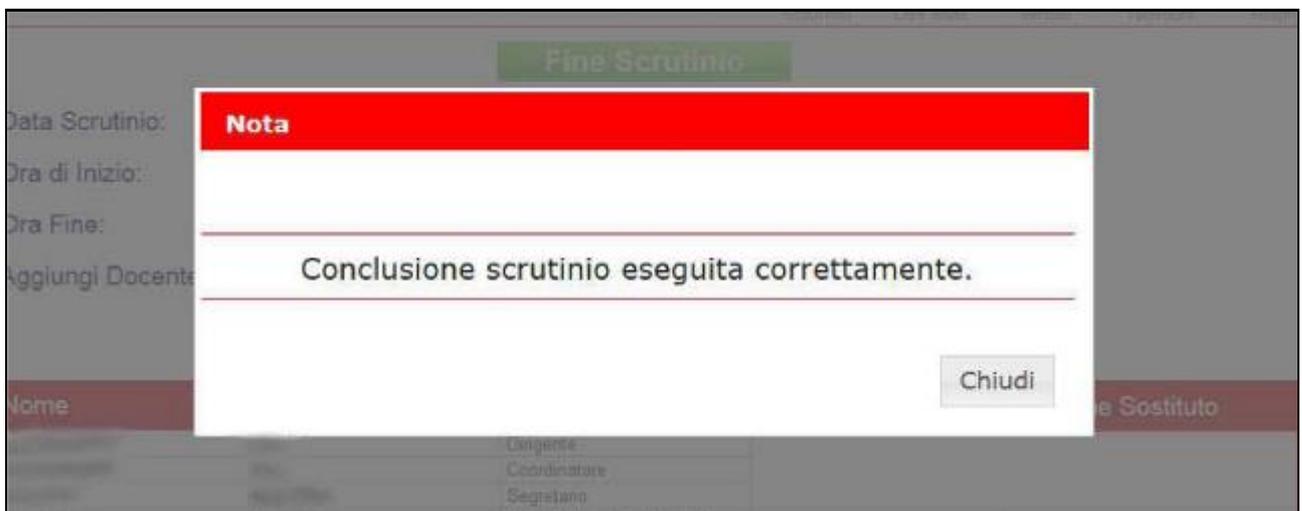


42) Confermare "fine scrutinio": compare "conclusione scrutinio eseguita correttamente":



## Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)  
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201



43)Classi seconde: compilare la certificazione di competenze di ogni singolo allievo, cliccando il pulsante "ricalcola" quindi "riepilogo" e salvando il file nel desktop con il nome della classe seguito dalla parola "competenze":



## Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)  
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

Scrutini online

Competenze Inizio Scrutinio Coordinatore Stampa Note e rec. Voti prop. Oss finali

Il voto **2° Periodo** della classe **2AN I.F.P. OPERATORE ALLA ...**

Ore Curricolari Annuali 990

DIR DIS IN LAB LAB MAT MET REL SCI SCI TIC LIN SCI calcoli FREQ TOT ASS. % ASS. MEDIA COM. GIU.

Certificazione competenze

Ricalcola Certificato Riepilogo Proposte Scrutinio

Certificazione competenze classe **2AN I.F.P. ...**

ABC FGMNPRS Tutti

Asse dei linguaggi - lingua italiana Asse dei linguaggi - lingua straniera Asse dei linguaggi - altri linguaggi Asse matematico Asse scientifico - tecnologico Asse storico sociale

- 44) Caricare file verbale su sito dopo averlo convertito in formato .pdf (verbale 5 per prime, seconde, terze e quarte, verbale 6 per classi quinte) con la consegna digitale;
- 45) Caricare gli altri allegati secondo la seguente tabella:



## Istituto d'Istruzione Superiore Ettore Sanfelice

Sede Centrale: Via Sanfelice, 8 - 46019 Viadana (Mn) – Sedi Coordinate: "Maggi", Via Vanoni 21 - 46019 Viadana (Mn) - "Bosco", Via Roma s.n.c. - 46019 Viadana (Mn)  
Telefoni: 0375.781792 – 0375.784197 Email: mnis00700v@istruzione.it Pec: mnis00700v@pec.istruzione.it Sito internet: www.istitutosanfelice.edu.it C.F.: 83002190201

CLASSI	VERBALE N.	TABELLONE VERTICALE	TABELLONE SOLO ESITO E CREDITI	TABELLONE QUALIFICA DA ESPORRE	CERTIFICAZIONE COMPETENZE	MODELLO DD72 – PIANO FORMATIVO	MODELLO DD73 – DOSSIER DELLE COMPETENZE	PFI	VERBALE GLO N.2
Prime	5	All. 1							All. 2
Prime IP 1AA, 1ET	5	All. 1					All. 2	All.3	All. 4
Seconde	5	All. 1			All. 2				All. 3
Seconde IP 2AA, 2ET	5	All. 1			All. 2		All. 3	All.4	All. 5
Terze	5	All. 1							All. 2
Terze IP 3AA, 3BA 3ET	5	All. 1					All. 2	All. 3	All. 4
Terze leFP 3AM, 3AN, 3AE	5	All. 1		All. 2		All. 3			All. 4
Quarte	5	All. 1							All. 2
Quarte IP 4AA	5	All. 1					All. 2	All. 3	All. 4
Quarte leFP 4AM, 4AN, 4AE	5	All. 1		All. 2		All. 3			All. 4
Quinte	6	All. 1	All. 2						All. 3